

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **50.04.03. История искусств**
Профиль **Креативные индустрии и менеджмент в искусстве**
Форма обучения **Заочная**
Учебный план **z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021**
Год начала подготовки **2021**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01	Проблемы информационного общества
Б1.В.ДВ.01.01	Система организации профессиональной деятельности в цифровой среде
Б1.В.ДВ.01.02	Особенности управления проектами в профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.01.02	Эффективная презентация проекта
Б1.О.01	Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения
Б1.О.01	Командообразование и лидерские навыки
Б1.О.01	Межкультурное взаимодействие в современном мире
Б1.О.01	Методология научного исследования
Б1.О.02	Креативные индустрии: теория и практика
Б1.О.02	Правовое регулирование творческой деятельности
Б1.О.02	Современные средства визуальной коммуникации
Б1.О.02	Экономика и бизнес- планирование
Б1.О.03	Актуальные проблемы методологии истории искусства
Б1.О.03	Атрибуция и экспертиза произведений искусства
Б1.О.03	Изобразительное искусство и архитектура
Б1.О.03	Основы копиинного дела

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.О.03	Реставрация и хранение художественных ценностей и предметов материальной культуры
Б1.О.03	Русское искусство в контексте культуры
Б1.О.04	Актуальные практики в современном декоративном искусстве
Б1.О.04	Информационные и коммуникационные технологии в культуре и искусстве
Б1.О.04	Искусство в пространстве города
Б1.О.04	Современное искусство и арт- рынок
Б1.О.04	Стратегический менеджмент в сфере бизнеса и искусства
Б1.О.04	Художественная критика
ФТД.В	Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Проблемы информационного общества

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		диф. зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	202	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	202	202	202	202
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к. искусствоведения, доц., О.А. Шелюгина

Рецензент(ы):
д-р искусствоведения, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Проблемы информационного общества

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *к. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать навыки использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательной, научно-исследовательской и другой деятельности педагога профессионального образования
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5	Способен использовать базы данных и информационные системы для реализации организационно-управленческих решений в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности.
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Сущность понятий коммуникационных и информационных технологий, цифровой образовательной среды, электронного обучения, виды аудиовизуальных средств обучения, особенности педагогической коммуникации в дистанционном обучении, современные возможности индивидуализации обучения с помощью информационных технологий, аспекты авторского права, касающиеся использования электронной текстовой и визуальной информации, использование материалов, отнесенных к общественному достоянию, основы безопасного и эффективного использования ресурсно-информационных баз на основе облачных технологий в практической деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выбирать информационные и коммуникационные средства для решения образовательных и научно-исследовательских задач, для конструирования электронных средств обучения, методически обоснованно использовать электронные наглядные средства в учебном процессе
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыком формирования комплекта электронных средств обучения в соответствии с содержанием учебной дисциплины, навыком разработки электронных средств обучения : схем, слайдшоу, инфографики, анимированных изображений, навыком подбора текстовых и визуальных материалов для разработки электронных наглядных средств обучения


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие информационно-коммуникационных технологий. Основы работы с информацией						
1.1.	Понятие информационных и коммуникационных технологии (ИКТ)	Лекции	1	2	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
1.2.	Основные принципы поиска, хранения и систематизации информации. Особенности	Сам. работа	1	16	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	работы с визуальной информацией					
1.3.	Исследование просветительской деятельности художественных музеев и культурных центров в социальных сетях	Сам. работа	1	18	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
Раздел 2. Современные средства представления учебной информации						
2.1.	Виды аудиовизуальных средств обучения. Визуализация учебной информации. Визуализация данных на карте. Создание интерактивной графики	Практические	1	2	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
2.2.	Разработка интеллект-карты или инфографики	Сам. работа	1	26	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
2.3.	Подготовка аннотированного рекомендательного списка цифровых ресурсов для учащихся	Сам. работа	1	26	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
2.4.	Подготовка к тестированию	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
2.5.	Обзор образовательных возможностей просветительских проектов сети Интернет	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
Раздел 3. Особенности педагогической коммуникации в цифровой образовательной среде						
3.1.	Понятие педагогической коммуникации в контексте развития современных дистанционных форм обучения	Лекции	1	2	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
3.2.	Организация самостоятельной работы студентов в социальных сетях	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
3.3.	МООС как инновационная форма обучения для студентов гуманитарных направлений: изучение особенностей реализации одной из онлайн-площадок	Практические	1	2	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
3.4.	Особенности совместной работы в цифровой информационной среде. Смешанное обучение как пример современной образовательной технологии	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.5.	Исследование опыта применения перевернутого обучения	Сам. работа	1	24	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
Раздел 4. Построение индивидуального образовательного маршрута средствами современных информационных технологий						
4.1.	Перспективы использования систем учебного назначения, реализованных на базе современных информационных технологий. Возможности инновационных форм оценивания результатов обучения	Практические	1	2	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
4.2.	Дидактический контроль в электронном учебном курсе	Сам. работа	1	24	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1
4.3.	Рефлексивные методы в обучении: упражнение на осмысление учебного опыта	Сам. работа	1	24	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  Проблемы информационного общества - ИИ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Минин А. Я.	Информационные технологии в образовании: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	МППУ, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471000

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова.	Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник	М.: ИКТ «Дашков и К°», 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270
Л2.2	сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова и др.	Информационные технологии: учебное пособие	СКФУ // ЭБС "Университетская библиотека online", 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457340
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Хроленко, А.Т.	Современные информационные технологии для гуманитария : практическое руководство :	Флинта, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363413
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	newtone		http://newtonew.com/	
Э2	elibrary.ru		http://elibrary.ru/defaultx.asp	
Э3	edutainme.ru		http://www.edutainme.ru/	
Э4	Электронный курс "Информационные и коммуникационные технологии в науке и образовании" на Едином образовательном портале АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2153	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, со списком основной и дополнительной литературы. Лекции и практические занятия имеют целью дать систематизированные основы научных знаний в сфере компьютерных и информационных технологий, а также закрепления их в процессе практической учебной деятельности. При подготовке к практическому занятию для необходимо изучить, повторить теоретический материал по заданной теме. Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий с учетом заданий на дом;
- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы уровня магистратуры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Система организации профессиональной деятельности в цифровой среде рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	166		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	166	166	166	166
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, Доцент, О.А.Шелюгина

Рецензент(ы):
кандидат искусствоведения, Доцент, Ю.В. Кирюшина

Рабочая программа дисциплины
Система организации профессиональной деятельности в цифровой среде

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *к. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью дисциплины является формирование цифровой и информационной грамотности студентов, освоение ими знаний и умений рационального поиска, отбора, обработки и использования информации и цифровых инструментальных средств в учебной и профессиональной деятельности, а также формирование навыков саморазвития в контексте современной информатизации общества и принципов образования в течение всей жизни.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5	Способен использовать базы данных и информационные системы для реализации организационно-управленческих решений в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности.
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные информационно-коммуникационные технологии, основы информационной безопасности, основные этические нормы и правила интернет-коммуникации современного общества, возможности профессионального развития в контексте информатизации современного общества, аспекты авторского права, касающиеся использования электронной текстовой и визуальной информации, цифровой инструментальной для управления своим временем и задачами, основы безопасного и эффективного использования ресурсно-информационных баз и цифровых сервисов на основе облачных технологий в практической деятельности, механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития, особенности построения траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выбирать и использовать информационные и коммуникационные средства для решения образовательных и профессиональных задач, использовать цифровые инструменты для работы с текстовой, визуальной информацией, презентации проектов и командной работы, управления временем и задачами, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития, определять траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками оценки образовательного потенциала ресурсов сети Интернет, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Цифровая этика и безопасность						
1.1.	Развитие информационно-коммуникационных технологий. Цифровая этика и этикет в интернет-коммуникациях	Лекции	1	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Информационно-коммуникационные технологии в современном мире	Практические	1	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Аккаунты в социальных сетях как форма интернет-коммуникации	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Основы безопасности в цифровой среде. Правовые и этические нормы в интернет-коммуникации и цифровых проектах	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Тест по теме "Основы безопасности в цифровой среде"	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Основы деловой коммуникации в цифровой среде	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.7.	Тест по теме "Правовые и этические нормы в интернет-коммуникации и цифровых проектах"	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Саморазвитие в цифровой среде						
2.1.	Информационный поиск и курирование контента	Лекции	1	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1
2.2.	Инструменты для работы с текстом и электронными таблицами	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л1.1, Л2.1
2.3.	Тест по теме "Информационный поиск и курирование контента"	Сам. работа	1	10	ПК-5	Л1.1, Л2.1
2.4.	Основы презентации проектов	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Инструменты разработки электронных слайдов	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Создание электронной презентации	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.7.	Персональные базы знаний и конспектирование	Практические	1	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.8.	Разработка интеллект-карты	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.9.	Образовательные ресурсы сети Интернет и траектория саморазвития	Сам. работа	1	8	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.10.	Массовые онлайн-курсы как инструмент самообразования	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Самоорганизация и командная работа в цифровой среде						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Основы тайм-менеджмента и управления задачами	Практические	1	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1
3.2.	Цифровые инструменты для ведения списка задач или каталогизации	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1
3.3.	Инструменты командной работы	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1
3.4.	Разработка командного проекта	Сам. работа	1	12	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение к РПД
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение к РПД
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение к РПД
Приложения
Приложение 1.  ФОС Система организации.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гендина Н.И., Косолапова Е.В., Рябцева Л.Н.	Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/477568
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чернова, Е.В.	Информационная безопасность человека: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/476294
Л2.2	Федотов, М.А.	Информационное право: учебник для вузов	Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/451031
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронный курс "Цифровая культура" на Едином образовательном портале АлтГУ. - URL: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8477	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8477
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: https://elibrary.ru	https://elibrary.ru
6.3. Перечень программного обеспечения		
Операционная система, браузер Google Chrome		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные информационные базы: - электронная база научных публикаций Scopus (www.scopus.com), - электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данная учебная дисциплина реализуется в форме освоения электронного курса, включающего материалы лекций, задания для практических занятий и самостоятельной работы, а также дополнительные материалы и ссылки рекомендуемые ресурсы. Электронный курс осваивается последовательно. К следующему учебному элементу можно будет перейти после завершения работы с предыдущим. В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение видеозаписи лекций, ознакомление с дополнительными материалами по теме лекции (как рекомендуемыми, так и найденными самостоятельно);
2. Формирование конкретных прикладных навыков и закрепление тем каждого раздела в форме практических занятий и самостоятельной работы. Практические занятия предполагают выполнение заданий по определенной инструкции, выполнение заданий для самостоятельной работы может потребовать самостоятельного поиска верного решения.
3. Степень освоения некоторых тем проверяется с помощью тестирования. Прохождение тестов в разделах курса не занимает много времени, но рекомендуется предварительно освежить содержание соответствующих тем с помощью материалов курса или самостоятельного информационного поиска.

Важной задачей освоения данной дисциплины следует считать изучение основ культуры учебного труда

и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе. Последовательная, размеренная и систематическая работа над освоением дисциплины должна стать полезным учебным опытом, открывающим возможности эффективного обучения в течение всей жизни.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Особенности управления проектами в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		диф. зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	202	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	202	202	202	202
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Балашова С.П.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Особенности управления проектами в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 02.07.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 02.07.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью освоения учебной дисциплины является приобретение знаний и умений, позволяющих осуществлять управление проектами на всех стадиях реализации: <ul style="list-style-type: none">- создание системного видения проекта;- генерация и презентация идеи проекта;- формирование команды и обеспечение необходимой инфраструктуры для бесперебойного взаимодействия участников;- разбиение проекта на этапы жизненного цикла;- планирование работ по каждому этапу;- работа с рисками: идентификация и реагирование;- составление бюджета проекта;- общее представление о существующих стандартах и методологиях в области управления проектами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа;- методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- применять новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта;- обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">- навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций;- навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Основы управления проектами	Лекции	1	1	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.2.	Основы управления проектами	Практические	1	0	УК-2	Л2.1, Л1.1, Л2.3
1.3.	Основы управления проектами	Сам. работа	1	12	УК-2	Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Лекции	1	1	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.5.	Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Практические	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.6.	Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Сам. работа	1	22	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.7.	Управление сроками проекта	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.8.	Управление сроками проекта	Практические	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.9.	Управление сроками проекта	Сам. работа	1	20	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.10.	Управление стоимостью проекта	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.11.	Управление стоимостью проекта	Практические	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.12.	Управление стоимостью проекта	Сам. работа	1	20	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.13.	Управление рисками проекта	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.14.	Управление рисками проекта	Практические	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.15.	Управление рисками проекта	Сам. работа	1	20	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.16.	Управление командой и коммуникациями проекта	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.17.	Управление командой и коммуникациями проекта	Практические	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
1.18.	Управление командой и коммуникациями проекта	Сам. работа	1	20	УК-2	Л1.1, Л2.3
Раздел 2.						
2.1.	Стандарты и методы управления проектом	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.2.	Стандарты и методы управления проектом	Практические	1	1	УК-2	Л1.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Стандарты и методы управления проектом	Сам. работа	1	24	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.4.	Технологии управления проектом	Лекции	1	1	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.5.	Технологии управления проектом	Практические	1	2	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.6.	Технологии управления проектом	Сам. работа	1	20	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.7.	Инструменты управления проектом	Лекции	1	1	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.8.	Инструменты управления проектом	Практические	1	2	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.9.	Инструменты управления проектом	Сам. работа	1	24	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.10.	Направления развития проектного управления в России и за рубежом	Лекции	1	0	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.11.	Направления развития проектного управления в России и за рубежом	Практические	1	1	УК-2	Л1.1, Л2.3
2.12.	Направления развития проектного управления в России и за рубежом	Сам. работа	1	20	УК-2	Л1.1, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.приложения
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложения
Приложения
Приложение 1.  УП в ПД_Фонд оценочных средств.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л1.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов/	Москва : Юрайт,, 2022	https://urait.ru/bcode/489629
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дрещинский, Владимир Александрович	Основы проектирования и развития организаций: Учебник для вузов/	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/bcode/477544 (дата обращения: 25.03.2021).
Л2.2	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум Для СПО/	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/bcode/491468
Л2.3	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-489197
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8998		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip Acrobat Reader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида занятий: лекционные и практические занятия.

Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой.

Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа предусматривает подготовку к практическим занятиям и выполнение заданий.

Самостоятельная работа призвана закрепить полученные на практических занятиях учения и навыки.

Поэтому по каждой теме необходимо выполнить не менее одного задания.

Промежуточная итоговая аттестация по курсу предусматривает прохождение итогового тестирования.

Итоговый тест содержит 55 вопросов, отобранных случайным образом из банка тестовых вопросов.

Вопросы итогового тестирования охватывают основные сферы жизнедеятельности человека, рассмотренные в рамках курса.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Эффективная презентация проекта рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	166		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	166	166	166	166
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
канд. искусствоведение, Доцент, О.А. Шелюгина

Рецензент(ы):
канд. искусствоведения, Зав. каф., Ю.В. Кирюшина

Рабочая программа дисциплины
Эффективная презентация проекта

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Ю.В. Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование навыков подготовки и проведения публичной презентации проектов, в том числе с помощью инструментальных средств разработки презентаций и визуализации информации, для задач продвижения проектов
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
УК-2.2	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах
УК-2.3	Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Презентация как технология воздействия						
1.1.	Презентация как вид целенаправленной деятельности. Основные функции презентации. Публичное выступление как вид презентации.	Лекции	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.2.	Основные средства, специфические	Практические	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	особенности, условия и границы применения различных видов презентаций для продвижения проекта					
1.3.	Актуальные публикации по проблематике дисциплины	Сам. работа	1	8	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Принципы и этапы разработки презентаций						
2.1.	Цели использования мультимедийной презентации в выступлении. Основные характеристики успешной мультимедийной презентации. Структура мультимедийной презентации	Лекции	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.2.	Разработка презентационных сценариев	Сам. работа	1	8	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.3.	Сторителлинг как прием	Сам. работа	1	20	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Инструментальные средства разработки презентационного проекта						
3.1.	Основное программное обеспечение и сетевые приложения для разработки электронных презентаций.	Практические	1	1	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.2.	Разработка презентации на основе онлайн-сервиса	Сам. работа	1	20	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.3.	Использование конструкторов сайтов для задач презентации	Сам. работа	1	26	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Формальные и содержательные компоненты слайдов						
4.1.	Подбор палитр с помощью специализированного программного обеспечения. Применение композиционных приемов в презентации. Основы типографики и отбор шрифтов для презентационных проектов. Подготовка текста для электронных слайдов	Практические	1	1	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.2.	Оформление электронных слайдов	Сам. работа	1	24	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Проведение презентации						
5.1.	Культура публичного выступления. Типичные ошибки, имеющие место	Практические	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	при презентации; способы их устранения.					
5.2.	Вербальные и невербальные методы управления вниманием аудитории	Сам. работа	1	24	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
5.3.	Итоговое задание	Сам. работа	1	36	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=8612>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Что является ключевым целью эффективной презентации проекта?

- Рассказать о себе.
- Убедить аудиторию в важности вашего проекта и получить поддержку или инвестиции.
- Загрузить слайды с максимальным количеством текста.
- Продемонстрировать технические навыки.

Ответ: b. Убедить аудиторию в важности вашего проекта и получить поддержку или инвестиции.

2. Что может быть критерием оценки результатов выполнения проекта?

- Уровень удовлетворенности заказчика.
- Количество рисунков в презентации.
- Подробность названия проекта.
- Количество текста в презентации.

Ответ: a. Уровень удовлетворенности заказчика.

3. Какие методы активной коммуникации с аудиторией могут повысить эффективность презентации?

- Монологическое чтение текста с слайдов.
- Взаимодействие с аудиторией, вопросы-ответы и стимулирование обсуждения.
- Использование сложных терминов и аббревиатур.
- Использование большого количества текста на слайдах.

Ответ: b. Взаимодействие с аудиторией, вопросы-ответы и стимулирование обсуждения.

4. Какие из перечисленных факторов НЕ являются ключевыми требованиями к успешной проектной работе?

- Четкое определение целей и задач проекта.
- Разработка долгосрочной стратегии.
- Своевременное управление рисками.
- Версия приложения для разработки слайдов проекта.

Ответ: d. Версия приложения для разработки слайдов проекта.

5. Какие методы представления результатов проектной деятельности наиболее эффективны при работе с заинтересованными сторонами и инвесторами?

- Текстовый отчет с максимальным количеством текста.
- Графические схемы и диаграммы, демонстрация рабочих прототипов.
- Устное представление проекта без подкрепления визуальными материалами.
- Спонтанное выступление без подготовки.

Ответ: b. Графические схемы и диаграммы, демонстрация рабочих прототипов.

6. Какие из нижеперечисленных параметров обычно используются для оценки успешности проекта?
- a. Местоположение офиса проекта.
 - b. Соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам.
 - c. Знание языка программирования командой проекта.
 - d. Количество комментариев к публикациям о проекте в социальной сети.

Ответ: b. Соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам.

7. Какой метод представления результатов проекта наиболее эффективен при презентации проекта перед аудиторией?

- a. Использование интерактивных слайдов и демонстрация рабочих прототипов.
- b. Чтение доклада на протяжении часа.
- c. Точное воспроизведение заученного текста без визуального сопровождения.
- d. Любой метод эффективен.

Ответ: a. Использование интерактивных слайдов и демонстрация рабочих прототипов.

8. Что из перечисленного является ключевым направлением проектной работы?

- a. Разработка логотипа проекта и брендбука проекта.
- b. Определение целей и задач, планирование ресурсов, управление рисками и мониторинг прогресса проекта.
- c. Разработка пресс-релиза проекта.
- d. Оформление офиса проекта.

Ответ: b. Определение целей и задач, планирование ресурсов, управление рисками и мониторинг прогресса проекта.

9. Какие инструменты можно использовать для создания слайдов презентации проекта?

- a. Только бумага и ручка.
- b. Программы для создания слайдов, такие как Microsoft PowerPoint, Google Slides или Keynote.
- c. Видеоплеер и приложения для подкастов.
- d. Приложения для работы с электронными библиотеками.

10. Что включает в себя план-график реализации проекта?

- a. Хронологический план выполнения задач и определение зависимостей между ними.
- b. Только список участников проекта.
- c. Описание технических характеристик проекта.
- d. Только информацию о бюджете проекта.

Ответ: a. Хронологический план выполнения задач и определение зависимостей между ними.

11. Какой инструмент или метод может использоваться для представления результатов проекта в визуальной форме?

- a. Визитная карточка.
- b. Диаграмма.
- c. Словарь проекта.
- d. Логотип.

Ответ: b. Диаграмма.

12. Какой из следующих терминов описывает процесс работы с коммуникациями внутри команды проекта и с заинтересованными сторонами?

- a. Скетчбук.
- b. Брендбук.
- c. Стартап.
- d. Управление коммуникациями.

Ответ: d. Управление коммуникациями.

13. Что из перечисленного входит в обязанности управляющего проектом при представлении результатов проекта перед заинтересованными сторонами?

- a. Прямое выполнение задач проекта.
- b. Организация презентации результатов, подготовка соответствующей документации и обеспечение коммуникации с заинтересованными сторонами.
- c. Оценка бюджета проекта.
- d. Разработка логотипа проекта.

Ответ: b. Организация презентации результатов, подготовка соответствующей документации и

обеспечение коммуникации с заинтересованными сторонами.

14. Какой термин описывает процесс управления взаимодействием и обменом информацией между участниками проекта и заинтересованными сторонами?

- a. Мессенджер.
- b. Проектный бюджет.
- c. Коммуникация.
- d. Конфликтология.

Ответ: c. Коммуникация.

15. Модель или образец, созданный для тестирования и демонстрации определенных аспектов проекта – это:

- a. Прототип.
- b. Этап проекта.
- c. Коммуникация.
- d. Брендбук.

Ответ: a. Прототип.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что означает термин "прототип" в контексте проектной работы?

Ответ: Модель или образец, созданный для тестирования и демонстрации определенных аспектов проекта.

2. Что подразумевается под коммуникацией проекта?

Ответ: Взаимодействие и обмен информацией между участниками проекта и заинтересованными сторонами.

3. Укажите не менее методов представления результатов проектной деятельности, которые могут использоваться при создании отчета о проекте.

Ответ: Результаты могут быть представлены в виде диаграмм, таблиц, графики, слайдов, сайтов, описательных текстов, фотографий и видеопрезентаций.

4. Что такое презентация проекта?

Ответ: Презентация проекта - это процесс демонстрации результатов проектной работы перед заинтересованными сторонами, обычно с использованием визуальных материалов и устного выступления.

5. Назовите не менее двух методов, которые могут использоваться при презентации проекта.

Ответ: Методы могут включать в себя создание презентации с использованием слайдов и других цифровых материалов, демонстрацию прототипов или рабочих моделей, а также проведение встреч и обсуждение результатов с аудиторией.

6. Четко определенные условия или параметры, которые используются для оценки, достигнуты ли цели и ожидания проекта, — это:

Ответ: Критерии успеха проекта.

7. Укажите термин, означающий способность проекта достигать своих целей и результатов при оптимальном использовании ресурсов, включая время, бюджет и участников.

Ответ: Эффективность проекта.

8. Что включает в себя планирование эффективной презентации проекта?

Ответ: Планирование презентации включает в себя определение целевой аудитории, разработку структуры и создание визуальных материалов презентации.

9. Что такое "Цель презентации" в контексте презентации проекта?

Ответ: Цель презентации - это то, что следует достичь с помощью презентации, например, убедить инвесторов, продемонстрировать прогресс проекта или получить обратную связь.

10. Укажите не менее двух методов, которые могут использоваться для удержания внимания аудитории во время презентации.

Ответ: Методы могут включать в себя использование наглядных материалов, интерактивных элементов, рассказывание историй и задавание вопросов аудитории, шутки и выразительность речи.

11. Что означает "адаптация к аудитории" в контексте презентации проекта?

Ответ: Адаптация к аудитории - это учет особенностей и интересов аудитории при подготовке и проведении презентации, чтобы сделать ее более понятной и привлекательной.

12. "_____ . презентации можно оценивать на основе реакции аудитории, достижения целей презентации, обратной связи и понимания аудиторией представленной информации". Какое слово пропущено?

Ответ: Эффективность.

13. Что такое "заключение" в структуре презентации проекта и зачем оно нужно?

Ответ: Заключение - это завершающая часть презентации, в которой подводятся итоги и подчеркиваются основные моменты презентации. Оно нужно для усиления впечатления и запоминаемости.

14. Какой метод представления информации может быть наиболее эффективным при демонстрации данных и статистики в презентации?

Ответ: Использование графиков и диаграмм может быть наиболее эффективным методом при демонстрации данных и статистики в презентации.

15. Что следует делать после завершения презентации проекта для поддержания связи с аудиторией?

Ответ: После презентации полезно установить обратную связь, ответить на вопросы аудитории и предложить дополнительные материалы или контакт для обсуждения проекта.

16. Какие основные виды материалов могут быть использованы в слайдах презентации проекта?

Ответ: В презентации проекта могут быть использованы слайды с текстом, изображениями, диаграммами, таблицами, видео и анимациями.

17. Что такое "контроль времени" во время презентации проекта и почему это важно?

Ответ: Контроль времени - это умение управлять длительностью презентации, чтобы уложиться в заданный временной лимит. Это важно, чтобы не утомлять аудиторию и соблюдать расписание.

18. Что следует делать, если во время презентации возникают вопросы от аудитории?

Ответ: Следует внимательно выслушивать вопрос, отвечать четко и кратко.

19. Графическое представление данных линейными отрезками или геометрическими фигурами — это:

Ответ: Диаграмма.

20. Назовите не менее двух ошибок, которые следует избегать при подготовке и проведении презентации проекта.

Ответ: Ошибки могут включать в себя перегрузку слайдов информацией, непонятные графики, некачественное оформление и недостаточное взаимодействие с аудиторией.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не

соответствует вопросу или вовсе не дан.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета.</p> <p>Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически.</p> <p>Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу.</p> <p>Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:</p> <p>Каждое задание оценивается 1 баллом.</p> <p>Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Былегжанина А. О.	Деловые и научные презентации: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Директ-Медиа, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446660
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Михалкина Е. В., Никитаева А. Ю., Косолапова Н. А.	Организация проектной деятельности: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Издательство Южного федерального университета, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461973
Л2.2	Э. А. Арустамов, А. Н. Пахомкин, Т. П. Митрофанова	Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие	М.: Дашков и К, 2008	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8612	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8612		
Э2	Google Презентации (https://www.google.com/intl/ru/slides/about/)	https://www.google.com/intl/ru/slides/about/		

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
3. Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
4. 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
5. AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
7. LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
8. Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
9. Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
10. Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
11. Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
12. Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий;
- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной

формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы уровня магистратуры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	89	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.филол.н., Профессор, Карпухина Виктория Николаевна; д.филол.н., Профессор, Осокина Светлана Анатольевна; к.филол.н., Доцент, Савочкина Елена Александровна; к.филол.н., Доцент, Широких Ирина Алексеевна; к.филол.н., Доцент, Саланина Ольга Сергеевна

Рецензент(ы):

к.филол.н., Доцент, Саланина Ольга Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков

Протокол от 12.05.2023 г. № 8

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков

Протокол от 12.05.2023 г. № 8

Заведующий кафедрой *к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, связанных с осуществлением коммуникации на иностранном языке в сфере академического, делового и профессионального общения в различных областях деятельности, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p>Задачи курса:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Сформировать универсальную компетенцию (УК-4), состоящую в способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, на достаточном уровне, требуемом ФГОС ВО 3++ для выпускников магистратуры.2. Сформировать навыки общения на иностранном языке в профессиональной деловой и академической научной сфере у обучающихся разных направлений подготовки, включая естественно-научные и гуманитарные направления.3. Подготовить обучающихся к сдаче международного экзамена по английскому языку для возможности дальнейшего развития профессиональной и академической деятельности на иностранном языке.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Эффективно применять вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Современными коммуникативными технологиями при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ENGLISH IN BUSINESS AND PROFESSIONAL COMMUNICATION/WISSENSCHAFTLICHES SCHREIBEN IN DEUTSCH						
1.1.	Academic Writing Types. Components of Academic Writing/Arten der akademischen Schriftsprache. Die Struktur des akademischen Textes / Виды академической письменной речи. Структура академического текста.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Structure of a Journal Article.Organising Paragraphs/ Die Struktur des wissenschaftlichen Artikels. Regeln für die Organisation von Paragraphen / Структура научной статьи. Правила организации параграфов.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Specific Vocabulary: Argument, Cause and Effect, Comparison, Definition / Spezifisches Vokabular: Argument, Ursache und Wirkung, Vergleich, Attribut /Специфическая лексика: аргумент, причина и следствие, сравнение, определение.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Выполнение заданий на отработку устных коммуникативных технологий.Выполнение проверочных тестов. Написание отрывка научного сообщения.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Constructing a Report on Your Investigation: Cohesion / Bericht nach den Ergebnissen der wissenschaftlichen Forschung /Доклад по итогам научного исследования. Связность и её элементы.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Выполнение заданий на восприятие звучащей речи. Написание доклада по итогам	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	научного исследования (части научного исследования)					
1.9.	Plagiarism. Degrees of Plagiarism. Avoiding Plagiarism by Summarising and Paraphrasing/Plagiat. Wie man Plagiate vermeidet / Плагиат. Разные степени плагиата. Как избежать плагиата посредством перифразирования и резюмирования.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу. Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	9	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.11.	Talking about Science: A Presentation and Talking to an Audience/ Ein Beitrag zum wissenschaftlichen Thema / Сообщение на научную тему. Презентация и выступление перед аудиторией.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.12.	Подготовка научного сообщения на иностранном языке.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.13.	Preparing Visual Information and Visual Aids/ Vorbereitung von anschaulichen Informationen und Verwendung von Demonstrationsgeräten / Подготовка наглядной информации и использование демонстрирующих устройств.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.14.	Командная работа по подготовке презентации на иностранном языке.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.15.	Business Communications: Business Letters, E-mails, Memoranda/ Geschäftliche Kommunikation: geschäftliche und E-Mails, Informationsmeldungen./ Деловое общение: деловые и электронные письма, информационные сообщения.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.16.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу. Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.17.	Application for Employment: CVs, Resumes, and Cover Letters / Beschäftigung: Lebenslauf und	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Anschreiben /Трудоустройство: резюме и сопроводительное письмо.					
1.18.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.19.	Job Interviews: How to Sell Yourself / Mündliches Vorstellungsgespräch: wie man den besten Eindruck macht / Устное собеседование: как произвести наилучшее впечатление	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.20.	Выполнение заданий на восприятие звучащей речи. Написание доклада по итогам научного исследования (части научного исследования)	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК</p> <p>Оценочные материалы для текущего контроля (тестовые задания, контрольные работы и т.д.) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=8152</p> <p>Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Тестовые задания (выбор одного из вариантов)</p> <p>1. Academic writing style is A) clearly different from the written style of newspapers or novels B) identical the written style of newspapers or novels C) can not be compared to the written style of newspapers or novels</p> <p>2. The most common types of academic writing may include: A) Resume, Curriculum Vitae, Cover Letter B) Presentation, Poster presentation, Handouts C) Report, Project, Essay, Dissertation, Paper</p> <p>3. There are 2 types of essays: A) oral essays and written essays B) short essays and longer essays C) original essay and plagiarism</p> <p>4. Different schools and departments may require students to follow different formats in their writing. Your teachers may give students different guidelines, but some general patterns apply to most formats for academic writing. A) True B) False</p> <p>5. All academic writing types generally include such parts as</p>

- A) Example 1, example 2, references
- B) Introduction, main body, conclusion
- C) Purpose, hypotheses, appendix

6. An effective introduction explains the purpose, scope and methodology of the paper to the reader.

- A) True
- B) False

7. Choose the better way to start an essay:

- A) Nowadays there is a lot of competition among different news providers...
- B) In the last 20 years newspapers have faced strong competition from the...

8. Planning a coursework, it is suggested to write the introduction after writing the main body.

- A) True
- B) False

9. Introductions are usually no more than about 30% of the total length of an assignment.

- A) True
- B) False

10. There is no standard pattern for an introduction, since much depends on the type of research you are conducting and the length of your work.

- A) True
- B) False

11. Although there is no fixed pattern, a common structure for an essay conclusion is:

- a) Summary of main findings or results
- b) Link back to the original question to show it has been answered
- c) Reference of the limitations of your work (e.g. geographical)
- d) Suggestions for future possible related research
- e) Comments on the implications of your research

- A) True
- B) False

12. Introduction as a part of a scientific paper should

- A) explain how you did the research and include a description of equipment and materials used
- B) contextualize your work with reference to other similar research

13. Choose the phrase which is inappropriate for discussion section of an article:

- A) It is widely agreed that...
- B) Most people think that....
- C) In my opinion...

14. In the sentence "Washington is less crowded than New York" the underline phrase is a form of

- A) comparative degree
- B) superlative degree

15. Definitions are needed in every paper.

- A) True
- B) False

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. A
- 2. C
- 3. B
- 4. A
- 5. B
- 6. A
- 7. B
- 8. A
- 9. B
- 10. A

11. A
12. B
13. C
14. A
15. B

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Complete the following sentences or answer the questions:

1. The main purpose of scientific journals is to provide a _____ for academics within a specific discipline to share cutting-edge research.
2. Peer-review _____ means that when an article is submitted the editors ask other specialists in that field to read the article and decide if it is worth publishing.
3. What part of the composition should help you define the purpose and scope of your work, and should inform the reader?
4. As you consider the purpose and scope of your composition, and assemble information and ideas, it is a good idea to spread key words, phrases and sentences over a sheet of paper or over the whole of a computer screen (or to write them on separate index _____).
5. How is copying somebody else's work called?
6. Repetition and _____ words and phrases can help a writer maintain flow and establish clear relationships between ideas.
7. Academic work depends on the research and ideas of others, so it is vital to show which _____ you have used in your work, in an acceptable manner.
8. To avoid plagiarism you should replace words in the source with _____ and perhaps change the grammar.
9. How do we call a special kind of talk, an exercise in persuasion involving one or more presenters, in which something new is presented to an audience for consideration?
10. If you have prepared a _____ report on the subject of your talk, remember that speaking is not the same as writing.
11. In scientific writing most people avoid the _____ language that is natural in conversation.
12. How many visual aids should you use to convey one message and make that message brief, clear and simple?
13. What is the maximum quantity of words in the title of the presentation slide?
14. A labelled diagram or drawing, or a cartoon, is effective because it has a _____ as well as words.
15. A format of a resume includes two main sections: education and _____.
16. If your visual aids are to be used in a handout, or publication, prepared with a monochrome printer, black on a _____ background is best.
17. What type of a visual aid represents tabular data?
18. How do we call a circular statistical graphic which is divided into slices to illustrate numerical proportion?
19. The name of the organization and its address should appear on the top _____ corner of the business letter.
20. What pronoun should the author of the business letter use in situations where he/she is referring to the company's outlook or thinking?
21. What should you provide at the end of your business letter below the salutation?
22. How do we call a document created and used by a person to present their background, skills, and accomplishments?
23. Is the length of a CV strictly regulated?
24. Most British advertisements mention not only _____, but also other material incentives including a car and fringe benefits.
25. _____ in a broad sense include all forms of consultation, communication, discussion, exchanging of views, reaching a consensus.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. forum
2. procedure
3. title
4. cards
5. plagiarism
6. linking
7. sources
8. synonyms

9. presentation
10. written
11. colloquial
12. one (1)
13. seven (7)
14. picture
15. experience
16. white
17. table
18. pie chart
19. left
20. we
21. signature
22. resume
23. no
24. salary
25. negotiations

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Оценочные материалы для текущего контроля (тестовые задания, контрольные работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4997>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Der Master ist ein akademischer Grad und es dauert meistens
 - A) zwei bis vier Semester
 - B) fünf bis sieben Semester
 - C) vier bis sechs Semester
2. Eine ausführliche und aussagekräftige Bewerbung ist der erste Schritt auf der beruflichen Karriereleiter.
 - A) falsch
 - B) richtig
3. Das Vorstellungsgespräch ist
 - A) ein gegenseitiges Kennenlernen
 - B) eine Unterhaltung
 - C) ein Telefongespräch
4. Es gibt zwei Bewerbungsformen: Kurzbewerbung und vollständige Bewerbung.
 - A) falsch
 - B) richtig
5. Bei E-Mails in der beruflichen Kommunikation ist die Trennung zwischen formell und informell oft weniger stark als bei Geschäftsbriefen.
 - A) falsch

B) richtig

6. Offizielle Anschreiben per E-Mail beginnen immer mit der üblichen Anrede

- A) Sehr geehrter Herr Professor (Dr. Lauth)
- B) Hallo
- C) Guten Tag

7. Zu einer vollständigen Bewerbung gehören

- A) private Briefe, Fotos, Hobbys
- B) Anschreiben, Motivationsschreiben, Ausbildungszeugnisse

8. Artikel, die der Master zu veröffentlichen hat, müssen dem Inhalt entsprechen

- A) des Buches
- B) der Dissertation
- C) der Geschichte

9. Der Master muss deutsche im Original lesen.

- A) schöngestige Literatur
- B) Fachliteratur
- C) Erzählungen

10. Viele wissenschaftlichen Projekte können ohne Hilfe nicht finanziert werden.

- A) staatliche
- B) städtische

11. Wie heißt der/die wissenschaftliche Betreuer/in?

- A) Lektor/in
- B) Lehrer/in
- C) wissenschaftlicher Leiter/wissenschaftliche Leiterin

12. Schreiben ist ein spezieller Schreibstil, der häufig in der Hochschulbildung und im wissenschaftlichen Umfeld verwendet wird.

- A) akademisches
- B) literarisches

13. Was passt zu den Merkmalen guten akademischen Schreibens nicht?

- A) Der Text ist kurz und klar und verwendet eine Sprache, die dem Zielpublikum angemessen ist
- B) Den Text ist schwer zu verstehen
- C) Der Text ist außerdem logisch aufgebaut und strukturiert, so dass der Leser den Argumenten und Schlussfolgerungen des Verfassers leicht folgen kann.

14. Zu den Geisteswissenschaften gehören

- A) Soziologie, Philologie, Philosophie
- B) Physik, Chemie, Biologie
- C) Geografie, Mathematik, Geschichte

15. Zu den Naturwissenschaften gehören

- A) Soziologie, Philologie, Philosophie
- B) Physik, Chemie, Biologie
- C) Geografie, Mathematik, Geschichte

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. A
- 2. B
- 3. A
- 4. B
- 5. B
- 6. A
- 7. B
- 8. B
- 9. B

10. A
11. C
12. A
13. B
14. A
15. B

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Ihre Bewerbung vermittelt einen _____ Eindruck von Ihrer Persönlichkeit und Qualifikation.
2. Eine Kurzbewerbung besteht aus dem Anschreiben und tabellarischen _____, aus zwei bis drei Seiten.
3. Der Lebenslauf _____ man auch das Curriculum Vitae (oder CV).
4. Der Master erarbeitet eine _____.
5. Nach einer erfolgreichen Verteidigung der Dissertation erwirbt der Master den _____ Grad eines Magisters der Wissenschaften.
6. _____ Schreiben ist ein zentrales Medium wissenschaftlicher Kommunikation.
7. Die Studie diskutiert die sozialen, psychologischen und wirtschaftlichen _____.
8. Der Professor leitet einen Sektor am Institut für Weltwirtschaft und internationale Beziehungen der Akademie der _____ Russlands
9. Der wissenschaftliche Betreuer leitet die wissenschaftliche _____ an.
10. Unter dem Begriff Naturwissenschaft werden Wissenschaften zusammengefasst, die empirisch arbeiten und sich mit der Erforschung der _____ befassen.
11. Soft-Skills sind persönliche _____, die über das Fachwissen hinausgehen.
12. Eine wichtige _____ spielt ein gutes Einkommen.
13. Fragebogen werden vor allem in Psychologie und Sozialwissenschaften verbreitet eingesetzt, um soziale und politische _____ zu erfassen.
14. Beschreiben Sie, was _____ Sie persönlich Integration bedeutet.
15. Welche _____ möchten Sie erreichen?
16. Anstatt lange zu telefonieren, könntest du mir eine Mail _____
17. Sie soll _____ über die bekanntesten Wissenschaftler sammeln und sie im Kurs vorstellen.
18. Ich bin der _____ Meinung wie du.
19. Das Wort _____ bezeichnet die Gesamtheit des menschlichen Wissens.
20. In der Welt gibt es viele _____, die die Wissenschaft zu lösen versucht.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. ersten
2. Lebenslauf
3. nennt
4. Dissertation
5. akademischen
6. wissenschaftliches
7. Probleme
8. Wissenschaften
9. Arbeit
10. Natur
11. Qualifikationen
12. Rolle
13. Meinungen
14. für
15. Ziele
16. schicken
17. Informationen
18. gleichen
19. Wissenschaft
20. Probleme

<p>Критерии оценки открытых вопросов.</p> <p>Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.</p> <p>Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.</p> <p>Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.</p> <p>Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.</p>
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>не предусмотрено</p>
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<p>Процедура проведения: основным оценочным средством является задание «Итоговое тестирование по курсу /Final test», предполагающем три блока:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) блок на проверку общих знаний, связанных с использованием английского/немецкого языка в сфере делового и профессионального общения, проверку уровня понимания и обработки информации на иностранном языке, выполнения практических заданий, следуя определенным коммуникативным технологиям (тест множественного выбора), 2) блок на выявление навыков письма в рамках делового и академического общения (тест в виде вопросов, предполагающих написание короткого текста в соответствии с пройденными шаблонами письменных документов), 3) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание и беседу с преподавателем по одной из предложенных тем, проводится очно в учебной аудитории). <p>Пример оценочного средства Final Test/Итоговое тестирование по курсу /Итоговое тестирование (немецкий язык) расположен в онлайн курсе на платформе LMS Moodle</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 60 вопросов, студент может получить максимум 60 баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ); 2) за выполнение второго блока, представляющего собой письменное задание, студент может получить максимум 20 баллов при выполнении следующих условий: письменное задание правильно понято, представлен письменный текст с соответствующим заголовком – начисляется 1 балл, отражена структура текста соответствующего типа – начисляется до 6 баллов, где максимум 6 баллов – если структура текста в полном объеме соответствует структуре текстов данного типа, при отсутствии отдельных обязательных элементов текста баллы вычитаются, в зависимости от количества не представленных структурных элементов текста, смысловое содержание представленного студентом текста соответствует смысловому содержанию текстов данного типа – начисляется до 4 баллов, где максимум 4 балла – если смысловое наполнение соответствующих структурных компонентов текста соответствует смысловому наполнению данных компонентов в текстах заданного типа, при отклонении смыслового содержания компонентов баллы вычитаются, студент продемонстрировал развитый словарный запас (вокабуляр) – начисляется до 4 баллов, если в представленном студентом тексте имеются единицы вокабуляра (слова и выражения), являющиеся характерными для текстов данного типа, при недостаточном использовании соответствующих слов и устойчивых выражений баллы вычитаются, студент продемонстрировал правильное употребление грамматических конструкций – начисляется до 5 баллов, баллы вычитаются в зависимости от количества сделанных грамматических ошибок. 3) за выполнение третьего блока, представляющего собой устный ответ на предложенную тему и собеседование с преподавателем, студент может получить максимум 20 баллов при выполнении следующих условий: студентом представлено развернутое монологическое высказывание, содержащее от 10 предложений – начисляется до 10 баллов, при представлении в монологическом высказывании менее 10 предложений количество начисленных баллов соответствует количеству сказанных развернутых предложений, монологическое высказывание студента насыщено активным вокабуляром по предложенной теме – начисляется до 2 баллов, в монологическом высказывании студента отсутствуют грамматические ошибки – начисляется

до 3 баллов, студентом даны ответы на заданные преподавателем дополнительные вопросы – начисляется до 5 баллов, в зависимости от скорости реагирования студентом на поставленный вопрос, полноты ответа, наличия грамматических ошибок и ошибок на употребление слов.

Общая суммарная оценка за выполнение задания «Итоговое тестирование по курсу /Final test» может составлять максимум 100 баллов.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) автоматически пересчитываются системой в 4-балльную шкалу (от «5» до «2»). Баллы, начисленные студенту за выполнение заданий Блока 2 и Блока 3 (до 20 баллов за каждый блок) пересчитываются преподавателем по схеме:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за итоговое тестирование студент получает три оценки за каждый блок и выводится средняя оценка за тестирование целиком.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин.	Английский язык для делового общения: учебное пособие	Флинта, 2021	https://e.lanbook.com/book/166592
Л1.2	Карасёва Е.В.	Немецкий язык для магистрантов: учебное пособие: для студентов 1 курса по профилю подготовки "магистр" очной и очно-заочной формы обучения	Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2020	https://e.lanbook.com/book/331898
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Слуднева, Л. В.	Деловое и научное общение на английском языке: учебное пособие	, 2018	URL: https://e.lanbook.com/book/117586
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс на платформе АлтГУ Moodle (английский язык)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8152	
Э2	Электронный курс на платформе АлтГУ Moodle (немецкий язык)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4997	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader(http://www.wimages.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);				

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

<http://dictionary.cambridge.org/>
<http://engood.ru/>
<http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
<http://www.macmillandictionary.com/>
<https://www.collinsdictionary.com/>
<https://www.merriam-webster.com/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
513Д	лаборатория "Лингафонный кабинет фмкфип"- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; интерактивная доска в комплекте; рабочее место преподавателя в комплекте (стол, ПК, гарнитура); 20 рабочих мест студента в комплекте (стол, гарнитура, цифровой пульт); специализированное коммутационное устройство «Норд Ц» в комплекте; компьютер: модель Инв. №0160604664 - 1 единица; проектор: марка SMART модель UF70 - 1 единица; интерактивная доска: марка SmartBoard модель SB480iv3 - 1 единица; монитор: марка ViewSonic модель VA1948M-LED - 1 единица; микросистема преподавателя Panasonic SA-PM07; учебно-наглядные пособия, карты
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ предназначен для студентов магистратуры АлтГУ первого года обучения. Целью курса является формирование компетенций, связанных с осуществлением коммуникации на иностранном языке в сфере академического, делового и профессионального общения в различных областях деятельности, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.

Курс предназначен как для студентов, обучающихся по гуманитарным направлениям подготовки, так и для студентов, обучающихся по естественнонаучным направлениям подготовки, поскольку в нем предусмотрены задания, направленные на отработку универсальных коммуникативных навыков и технологий, общих для любых областей профессиональной деятельности, а также более предметные задания, направленные на отработку словарного запаса и способов ведения коммуникации в конкретных профессиональных сферах.

Поскольку студенты магистратуры могут иметь разный уровень владения английским/немецким языком, в зависимости от того, какое направление бакалавриата они закончили, в курсе предусмотрены задания как для студентов, имеющих базовые знания языка на уровне бакалавриата, так и для студентов, профессионально изучавших язык ранее. В частности, в курсе имеются задания, направленные на достижения достаточного уровня знания иностранного языка, который требуется в соответствии с государственным стандартом, а также задания повышенного уровня сложности, в том числе задания, нацеленные на отработку умений и навыков, необходимых для сдачи международных экзаменов по английскому/немецкому языку.

Курс состоит из 12 изучаемых тем, направленных на формирование навыков использования английского/немецкого языка в сфере академического, делового и профессионального общения. Чему посвящена каждая тема вы можете узнать из названия и описания темы. Темы подобраны таким образом, чтобы обеспечить сформированность у выпускников магистратуры компетенций по осуществлению научной профессиональной коммуникации (написание научных статей и докладов, подготовка публичной речи и визуальных сопровождающих материалов и т.д.), навыков делового общения (оформление письменной деловой документации, отработка устных коммуникативных технологий в деловой сфере), и работы в условиях международной коммуникации в широком контексте.

В рамках каждой темы представлен блок заданий на отработку соответствующих навыков и умений. Набор заданий может варьироваться от одной темы к другой, но в целом в рамках курса предусмотрены задания на отработку навыков чтения и понимания, говорения, слушания, письменных навыков, задания на разбор конкретной ситуации, интерактивные задания, задания на работа в команде или группе, а также материал для самостоятельного изучения. В конце каждой темы имеется проверочный тест по содержанию темы.

Для получения зачета по дисциплине после завершения курса студент должен пройти итоговое тестирование.

Итоговая оценка за курс выставляется при учете оценки, полученной студентом за Итоговое тестирование по курсу, и оценок, полученных за выполнение заданий в рамках курса.

Аудиторная работа

Аудиторная работа направлена на развитие навыков письменного и устного общения и осуществляется под руководством преподавателя. Основными задачами изучения дисциплины являются:

- накопление и практика вокабуляра;
- формирование навыков научной монологической речи;
- совершенствование навыков ведения диалога на профессиональные темы, обсуждения услышанного (прочитанного, увиденного);
- формирование навыков выступления с докладом (презентацией) на тему, связанную со специальностью (5-10 минут).
- овладение и развитие навыков работы с англоязычным текстом профессиональной тематики (поисковое и просмотровое чтение, передача краткого содержания, подробный пересказ, умение делать выводы);
- навыки письма (эссе, резюме, отчет, и т.д.)

На занятиях по английскому языку студент должен иметь:

- англо-русский словарь;
- русско-английский словарь;
- используемые учебники и пособия.

На занятиях по немецкому языку студент должен иметь:

- немецко-русский словарь;
- русско-немецкий словарь;
- используемые учебники и пособия.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа

Самостоятельная подготовка включает в себя выполнение домашних заданий. Эффективность обучения

во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы.

Подготовка к занятиям

Основной целью организации подготовки к практическим занятиям является развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к уроку в учебнике по данной теме и дополнительным учебным пособиям, чтобы уточнить новую лексику, терминологию, грамматические структуры.

Произношение и чтение

Правильное произношение – гарантия понимания не только устной, но и письменной речи, так как чтение и письмо происходят под контролем слуха и сопровождаются проговариванием на уровне внутренней речи. Неправильное чтение слова приводит к его неправильному запоминанию и не узнаванию.

Основные сложности овладения произношением обусловлены следующими причинами:

- несовпадением звуковых систем русского и английского/немецкого языков.

Следует изучить фонетическую систему английского/немецкого языка, научиться правильно и четко произносить звуки.

- отсутствие автоматизации фонетических навыков. Следует регулярно выполнять фонетические упражнения, прослушивать звукозаписи и передачи с английской/немецкой речью, смотреть фильмы и телепередачи на английском/немецком языке.

- частым несовпадением звучания и написания. Следует изучить правила чтения букв и буквосочетаний, регулярно их повторять.

- несовпадение интонационных систем английского/немецкого и русского языков.

Следует изучить правила слогоделения, членения речевого потока на ритмические группы и синтагмы, усвоить основные интонационные модели.

Лексика

Потенциальный запас лексики может быть почти удвоен за счет:

- 1) усвоения системы словообразования;
- 2) запоминания значений словообразовательных элементов (префиксов, суффиксов), что позволит выводить значения производных слов;
- 3) изучения интернациональной лексики.

Работая над переводом текста или упражнения, следует выписывать в тетрадь-словарик встречающиеся незнакомые слова в их исходной (словарной) форме: глаголы – в неопределенной форме, существительные – в форме единственного числа, прилагательные – в форме положительной степени.

Найдя слово в словаре, внимательно прочитайте всю словарную статью. Помните, что словарь чаще всего дает не однозначный перевод слова с одного языка на другой, а предлагает несколько, иногда много, значений. Правильный перевод возможен только с учетом общего смысла, контекста.

Заучивать следует в первую очередь наиболее часто встречающиеся слова. Их надо сразу выделять в тетради-словарике и работать над ними: повторять, писать под диктовку, составлять с ними словосочетания и предложения, стараться в дальнейшем находить в тексте их однокоренные слова, определять их синонимы, антонимы и т.д. Нельзя забывать, что только постоянная работа над лексикой поможет выучить и активно использовать нужное количество слов.

Работа над текстом

В зависимости от цели, которую ставит перед собой читающий, и от скорости чтения выделяют:

- изучающее чтение;
- селективное (быстрое) чтение, включающее ознакомительное,
- просмотровое и поисковое.

Изучающее чтение предполагает полное и адекватное понимание всей информации текста.

Ознакомительное чтение предусматривает быстрое прочтение всего текста (скорость около 180-190 слов в минуту) с полным пониманием основной информации текста.

Просмотровое чтение позволяет выяснить, о чем идет речь в тексте. Этот вид чтения используется, когда необходимо определить, насколько важна или интересна для читающего информация, содержащаяся в тексте.

Поисковое чтение даёт возможность находить в тексте те элементы информации, о которых заранее известно, что они имеются в тексте.

Не следует выписывать незнакомые слова сразу из всего текста и переводить их изолированно. Этот способ не оправдывает себя: во-первых, о значении некоторых слов можно догадаться, переведя

предыдущую часть текста. Во-вторых, придется выписывать либо все значения многозначного слова, либо первое попавшееся, которое может и не подойти для данного предложения, и тогда нужно будет снова обращаться к словарю, отыскивая другое, подходящее значение слова.

При устном переводе текста последовательность действий остается практически той же. Следует только более тщательно переводить новые слова, что поможет при сдаче текста преподавателю.

Все виды селективного (быстрого) чтения предполагают охват общего содержания текста без использования словаря. Следует постараться уловить смысл прочитанного, опираясь на знакомые слова.

Контроль понимания может осуществляться разными способами: студент должен изложить своими словами на русском или английском/немецком языке содержание всего текста или его части; составить план пересказа; озаглавить абзацы или другие структурные единицы текста; ответить на вопросы или выбрать правильный ответ из нескольких предложенных вариантов и т.д.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Командообразование и лидерские навыки рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций**
Направление подготовки **50.04.03. История искусств**
Профиль **Креативные индустрии и менеджмент в искусстве**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ануфриева Ирина Юрьевна; к.э.н., зав. каф., доцент, Рудакова Оксана Юрьевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Петрова Людмила Ивановна

Рабочая программа дисциплины

Командообразование и лидерские навыки

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексные знания о командообразовании и лидерстве, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретико-методологические правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы; основы проведения самоанализа и самооценки, и саморазвития (в том числе здоровьесбережение) и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	планировать командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели; выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели; навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Командообразование						
1.1.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Лекции	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Практические	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Сам. работа	1	7	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Лекции	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.5.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Практические	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Сам. работа	1	7	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.7.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Лекции	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.8.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Практические	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.9.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Лидер в современном обществе.						
2.1.	Рольевые функции и характеристики лидера	Лекции	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Рольевые функции и характеристики лидера	Практические	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Рольевые функции и характеристики лидера	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Лекции	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.5.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Практические	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.6.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Управление командой. Эффективность работы команды						
3.1.	Управление командой в системе управления персоналом	Лекции	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Управление командой в системе управления персоналом	Практические	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Управление командой в системе управления персоналом	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.4.	Формирование и развитие команды	Лекции	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.5.	Формирование и развитие команды	Практические	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.6.	Формирование и развитие команды	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.7.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Лекции	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.8.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Практические	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.9.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.10.	Профорентация, адаптация и развитие членов команды	Лекции	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.11.	Профорентация, адаптация и развитие членов команды	Практические	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.12.	Профорентация, адаптация и развитие членов команды	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.13.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Лекции	1	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.14.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Практические	1	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.15.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Сам. работа	1	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

См. Приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Командообразование и лидерские навыки_зачет_МОБИ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ридецкая О.Г.	Эффективное лидерство. Хрестоматия. Учебно-методический комплекс : Университетская библиотека online	М.: Директ-Медия, 2012	
Л1.2	Басманова, Н.И.	Тренинг командообразования : учебное пособие	Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, , 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Камнева, Е.В.	Тренинг командообразования и групповой работы: : учебник для магистратуры	Москва : Прометей, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048
Л2.2	Дейнека, А.В.; Беспалько В.А.	Управление человеческими ресурсами: учебник	Москва : Дашков и К°, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573308
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Командообразование и лидерские навыки	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520		
Э2	База данных по российским компаниям	www.fira.ru		
Э3	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru		
Э4	Командообразование и лидерские навыки	https://public.edu.asu.ru/course/view.php?id=1180		
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных Гарант , КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Межкультурное взаимодействие в современном мире

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра всеобщей истории и международных отношений**
Направление подготовки **50.04.03. История искусств**
Профиль **Креативные индустрии и менеджмент в искусстве**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.ист.наук, Зав.кафедрой, Чернышов Юрий Георгиевич; к.ист.наук, Доцент, Козулин Вячеслав Николаевич; к.фил.наук, Доцент, Казакова Ольга Михайловна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Межкультурное взаимодействие в современном мире

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.и.н., доцент Усольцев С.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.и.н., доцент Усольцев С.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью изучения курса является формирование способностей анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, применять коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций
УК-5.2	Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания
УК-5.3	Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	комплекс причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей на основе объяснения социального и культурного многообразия как фактора, обогащающего личность и коллектив; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; сущность, виды, принципы и особенности социальной регуляции межкультурного взаимодействия.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать и прогнозировать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними; осуществлять комплексный анализ особенностей межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных различий.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	различными моделями анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; технологиями создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия, соблюдая этические нормы и права человека, в целях успешного выполнения профессиональных задач; речевыми стратегиями, позволяющими решать поставленные коммуникативные задачи.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Теоретические аспекты межкультурного взаимодействия. Содержание основных понятий.						
1.1.	Введение. Межкультурное взаимодействие: основные подходы и ключевые понятия.	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Сам. работа	1	1		Л1.2, Л1.3
1.3.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
1.4.	Пути и способы развития межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.4
Раздел 2. Раздел 2. Россия и Запад: проблемы взаимовосприятия народов. История и современность.						
2.1.	Проблема «чужого» в современной науке. Имагология. Проблемы взаимодействия и взаимовосприятия народов России и Запада (вводная тема).	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Русь, Московия и Запад: формирование тенденций взаимовосприятия (X—XVII вв.).	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.3.	Формирование образа Московского государства в европейской литературной традиции.	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.4.	Россия и Запад в XVIII — начале XXI в.: сближение—противостояние—сближение...	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.5.	Тенденции и стереотипы восприятия России и русских в европейской литературной традиции и	Практические	1	1		Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	общественном мнении XVIII — начала XXI в.					
Раздел 3. Раздел 3. Лингвистические и культурные аспекты коммуникации в современном мире.						
3.1.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Лекции	1	1		Л1.1
3.2.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.3.	Коммуникация и основы семиотики.	Практические	1	1		Л1.1
3.4.	Коммуникация и основы семиотики.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.5.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Практические	1	1		Л1.1
3.6.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Лекции	1	1		Л1.1
3.7.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Практические	1	1		Л1.1
3.8.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.9.	Подготовка к практическим занятиям и к зачету	Сам. работа	1	87		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Безэквивалентной лексикой называют слова, которые являются...</p> <p>А. оценочными Б. не имеющими устойчивых соответствий в других языках В. экспрессивные ОТВЕТ: Б</p> <p>2. К поведенческим (социальным) нормам не относятся:</p> <p>А. артефакты Б. законы В. обычаи ОТВЕТ: А</p> <p>3. Как называется использование времени в невербальном коммуникационном процессе?</p> <p>А. хронемика</p>

- Б. кинесика
- В. проксемика

ОТВЕТ: А

4. Мимика представляет собой все изменения _____ человека, которые можно наблюдать в процессе общения.

- А. поз
- Б. выражения лица
- В. движения глаз

ОТВЕТ: Б

5. То, какое значение в данной культуре имеют социальные роли, предписывающие определенное поведение представителям мужского и женского пола, показывает измерение культуры...

- А. избегание неопределенности
- Б. коллективизм — индивидуализм
- В. маскулинность — феминность

ОТВЕТ: В

6. Каким видом коммуникации считается словесное взаимодействие сторон?

- А. активным
- Б. динамичным
- В. вербальным

ОТВЕТ: В

7. Культуры, в которых прикосновение к коммуникативному партнеру очень распространено, называют:

- А. контактными
- Б. контекстными
- В. монохронными

ОТВЕТ: А

8. Общества, в которых интересы группы превалируют над интересами индивида, называют:

- А. индивидуалистскими
- Б. коллективистскими
- В. маскулинными

ОТВЕТ: Б

9. Когда теория межкультурной коммуникации выделилась в отдельную дисциплину?

- А. в конце XX в.
- Б. в середине XX в.
- В. в начале XX в.

ОТВЕТ: Б

10. Выделите ключевую причину изучения принципов и стратегий межкультурной коммуникации в настоящее время.

- А. расширение представлений о коммуникации за счет акцентирования невербального аспекта в передаче информации;
- Б. стремление к сохранению уникальных культурных ценностей и норм в условиях интенсификация глобализационных процессов
- В. углубление представлений о междисциплинарных связях лингвистики и ее прикладном значении

ОТВЕТ: Б

11. Осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире, называется...

- А. идентичность
- Б. индивидуализм
- В. коллективизм

ОТВЕТ: А

12. Данным термином обозначается состояние физического и эмоционального дискомфорта, возникающего в процессе приспособления личности к новому культурному окружению.

- А. культурный релятивизм
- Б. культурная компетенция
- В. культурный шок

ОТВЕТ: В

13. Упрощенная ментальная репрезентация определенной категории людей, преувеличивающая моменты сходства между ними и игнорирующая различия, называется...

- А. стереотип
- Б. категоризация
- В. предрассудок

ОТВЕТ: А

14. Основателем теории межкультурной коммуникации (МКК) считается:

А. С.Г. Тер-Минасова

Б. А.П. Садохин

В. Э. Холл

ОТВЕТ: В

15. Определите среди приведенных примеров этнический стереотип.

А. французы галантные

Б. зима холодная

В. Франция – европейская страна

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что такое языковая картина мира?

Ответ: Это исторически сложившаяся в обыденном сознании данного языкового коллектива и отражённая в языке совокупность представлений о мире, определённый способ восприятия и устройства мира, концептуализации действительности.

2. Дайте определение термину «семиотика».

Ответ: Семиотика (также ее называют семиологией) – это междисциплинарная область исследований, изучающая знаки и знаковые системы, которые хранят и передают информацию. Помимо исследования знаковых систем, семиотика также принимает участие в их разработке (к примеру, в создании систем автоматизированного перевода и программировании), изучает ряд культурных явлений (ритуалы и мифы), слуховое и зрительное восприятие человека. Особое внимание эта наука уделяет знаковой природе текста, стремясь объяснить его в качестве языкового феномена. Семиотика это – общая теория, исследующая свойства знаков и знаковых систем. Согласно Ю.М. Лотману, под семиотикой следует понимать науку о коммуникативных системах и знаках, используемых в процессе общения.

3. Каковы основные свойства языкового знака?

Ответ: Двусторонность (наличие материальной формы и содержания) - языковой знак материален и идеален одновременно; он представляет собой единство звуковой оболочки (акустического образа) — означающего (формы) и обозначаемого понятия — означаемого (содержания). Означающее материально, означаемое идеально.

Противопоставленность другим знакам в языковой системе, условность (мотивированность).

4. Что такое наивная «анатомия» в языковой картине мира?

Ответ: Под «наивной анатомией» могут пониматься существительные, обозначающие человеческие способности (ум, память, сила, зрение), а также такие слова как: «воля», «душа», «дух» и т.д. Такая «анатомия» может варьироваться в разных языках, выдвигая на первое место по значимости разные «органы». Например, в русском языке ключевым «органом» является душа.

5. Чем отличаются подходы русской культуры и англосаксонской культуры к познанию?

Ответ: Англосаксонская культура ценит последовательность, точность, логические формулировки, отсутствие противоречий, отсутствие «эмоций», холодные рассуждения. А русская культура, напротив, с подозрением относится к сухой рациональности, пронизана эмоциональностью и даже «моральной страстностью».

6. Дайте определение термину «хронотоп».

Ответ: Под «хронотопом» понимается существенная взаимосвязь временных и пространственных отношений. Таким образом, пространство и время формируют основу картины мира.

7. Как понимается время в американской культуре?

Ответ: Время понимается как материальный ресурс, который позволяет создавать новые блага, Отсюда известная фраза: «Time is money».

8. Как определяется время суток в американской культуре?

Ответ: В этом есть свои особенности: у американцев AM, то есть ante meridiem — промежуток from

midnight until noon — после полуночи до полудня, а время from noon until midnight, то есть с полудня до полуночи, составляющее вторую половину суток, обозначается аббревиатурой PM (post meridiem). Время делится на in the morning, — грубо говоря, с девяти до полудня; lunchtime — от полудня до двух; и in the afternoon — с двух до пяти. Начало отсчета суток у американцев начинается с полуночи.

9. Дайте определение термина «культура».

Ответ: Культура определяется как совокупность духовных и материальных ценностей, созданных группой людей. Кроме того, культура – это и образ мыслей, и поведение, и язык, и традиции. и материальные объекты, и методы, с помощью которых они создаются?

10. Когда появился термин «межкультурная коммуникация»?

Ответ: Понятие межкультурной коммуникации было введено в 1950-х американским культурным антропологом Эдвардом Холлом. Изучение межкультурной коммуникации было связано (и связано по сей день) с практическими интересами бизнесменов, политиков, дипломатов.

11. Дайте определение термина «языковой знак».

Ответ: Языковой знак – это двусторонняя единица языка, представляющая собой заменитель предмета в целях общения и позволяющая говорящему вызвать в сознании собеседника образ предмета или понятия. Это единица языка, служащая для обозначения предметов или явлений действительности и их отношений. Языковой знак обозначает отношения между элементами языка в составе сложных языков.

12. Дайте определение термину «культурный релятивизм».

Ответ: Культурный релятивизм — направление в антропологии, отрицающее этноцентризм и признающее все культуры равными. Каждая культура является уникальной системой ценностей. Начало этому направлению заложил ещё Франц Боас, впоследствии разработку продолжили его ученики.

13. Что понимается под процессом «ассимиляции»?

Ответ: Под ассимиляцией понимается процесс, в результате которого отличительные черты одного этноса заменяются чертами другого общества. При этом может быть утрачен язык, культура, и даже национальное самосознание. Ассимиляция может носить как естественный, так и насильственный характер.

14. Что такое сепарация (этническая)?

Ответ: Этническая сепарация – отделение определенной части народа от основной, которое приводит к образованию самостоятельного этноса. Причинами этнической сепарации может быть и переселение части исходного этноса, и государственно-политическое отделение части народа, и отделение группы этноса по религиозным аспектам и т.д.

15. Дайте определение термину «этноцентризм».

Ответ: Этноцентризм – мировоззрение, рассматривающее собственную культуру как образец, по которому выносятся суждения о людях других культур. Этноцентризм предполагает предпочтение своей этнической группы, проявляющееся в восприятии и оценке жизненных явлений сквозь призму традиций, ценностей.

16. Что такое стереотип (этнический/национальный)?

Ответ: Стереотип – исторически сложившиеся внешние или собственные представления о складе ума, менталитете и стандартном поведении представителей того или иного этноса. Стереотипы отличаются упрощенностью, односторонностью, а нередко и искаженностью.

17. Что такое идентичность (этническая)?

Ответ: Идентичность – осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире. Идентичность формируется в процессе социализации личности, с ростом самосознания человека.

18. Какие виды идентичностей бывают?

Ответ: Этническая, территориальная, конфессиональная, региональная, социальная, гражданская и другие виды. Кроме того, идентичность можно поделить на естественную, не требующую организованного участия по её воспроизводству, и искусственную, постоянно нуждающуюся в организованном поддержании.

19. Дайте определение термину «ксенофобия».

Ответ: Ксенофобия – нетерпимость к чужому, незнакомому, иностранному, восприятие чужого как опасного. Ксенофобия может рассматриваться и как механизм поддержания идентичности.

20. Под термином «мягкая сила» подразумевается....

Ответ: Мягкая сила – форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности. Термин был введен во второй половине 1980-х годов, автором является Джозеф Най – американский политолог.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Выберите верное название научного подхода к изучению этничности, в котором нация или этническая общность представлены как социальные конструкторы.

- А. примордиализм
- Б. ситуационизм (инструментализм)
- В. конструктивизм

ОТВЕТ: В

2. Как называется стратегия аккультурации, которая предполагает идентификацию как со старой, так и с новой культурой?

- А. маргинализация
- Б. ассимиляция
- В. интеграция

ОТВЕТ: В

3. Отрицание чужой культуры при сохранении идентификации со своей культурой называется...

- А. сегрегация
- Б. аккультурация
- В. сепарация

ОТВЕТ: В

4. Свойство сознания человека воспринимать и оценивать окружающий мир с точки зрения превосходства традиций и ценностей собственной этнической группы над другими, определяется как...

- А. патриотизм
- Б. этноцентризм
- В. эмпатия

ОТВЕТ: Б

5. К «природным» символам можно отнести...

- А. герб, гимн, флаг
- Б. леса, горы, озера
- В. известных политических лидеров

ОТВЕТ: Б

6. Образ своей социальной группы (собственного этноса)

- А. экстраобраз
- Б. интрообраз

ОТВЕТ: Б

7. Отрицание культуры и цивилизации, убеждение в том, что любое усовершенствование человеческой жизни и «отдаление от природы» вредно:

- А. мягкий примитивизм
- Б. культурный примитивизм

ОТВЕТ: Б

8. Какого термина в современной этнологии не существует?

- А. стереотип отражения
- Б. стереотип восприятия
- В. стереотип поведения

ОТВЕТ: А

9. Какие этнические представления, согласно концепции французской исследовательницы С. Марандон, являются первичными?

- А. этнические образы
- Б. этнические предубеждения
- В. этнические стереотипы
- Г. этнические (национальные) идеи (мнения)

ОТВЕТ: Б

10. Группа идей, связанных с романтизацией простого (первобытного) образа жизни и отрицательным отношением к прогрессу и цивилизации:

- А. примитивизм
- Б. коммунизм

ОТВЕТ: А

11. Какие идеи способствовали идеализации «варваров» в античности?

- А. идеи примитивизма
- Б. идеи ромоцентризма
- В. идеи христианства

ОТВЕТ: А

12. Идеализация прошлых времен, убеждение в том, что раньше «и трава была зеленее, и деревья выше», в концепции американских ученых А.О. Лавджоя и Дж. Боаса называется:

- А. культурный примитивизм
- Б. хронологический примитивизм

ОТВЕТ: Б

13. При каком русском князе появилась концепция «Москва— третий Рим»?

- А. Иване III
- Б. Василии III
- В. Иване IV

ОТВЕТ: А

14. Какой европейский автор написал первое подробное сочинение о Московском государстве, которое считается первоисточником всех стереотипов о России?

- А. Сигизмунд фон Герберштейн
- Б. Адам Олеарий
- В. Джайлс Флетчер

ОТВЕТ: А

15. Какой французский писатель, посетивший Россию в XIX в., описал ее в таком неприглядном свете, что с тех пор считается едва ли не самым главным «клеветником России»?

- А. Астольф де Кюстин
- Б. Теофиль Готье
- В. Александр Дюма

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что относится к государственным символам?

Ответ: К государственным символам относятся – герб, гимн и флаг. Данные символы устанавливаются специальными законами, традициями, обычаями, как правило – это исторически сложившиеся символы, которые отражают суверенитет государства.

2. Кем был впервые введен в научный оборот термин «мягкая сила»?

Ответ: Термин был введен Джозефом Наем. Под «мягкой силой» понималась форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности.

3. Что можно отнести к инструментам «жесткой силы»?

Ответ: К таким инструментам можно отнести принуждение, силу, использование оружия, войск и т.д. Кроме того, «экономическая сила», а именно: экономические санкции, взятки также являются инструментами «жесткой силы».

4. Что такое «информационная война»?

Ответ: Информационная война – противоборство сторон посредством распространения специально подготовленной информации и противодействия аналогичному внешнему воздействию на себя. Информационная война – это война без правил, война без видимых разрушений и порой даже без четко определенного противника.

5. Какие бывают этнические стереотипы?

Ответ: Этнические стереотипы можно разделить на положительные (позитивные), отрицательные (негативные) и нейтральные. Кроме того, среди разновидностей этнических стереотипов выделяют: автостереотипы, гетеростереотипы и т.д.

6. Какие бывают символы, непосредственно оказывающие влияние на имидж государства?

Ответ: Символы бывают государственные, природные, исторические, религиозные, культурные и т.д. Кроме того, символами могут выступать и официальный язык государства, и денежная единица, и даже какие-либо институты общества.

7. Какие основные формы межкультурной коммуникации выделяют?

Ответ: Выделяют четыре основные формы межкультурной коммуникации — прямую и косвенную, опосредованную и непосредственную. При этом, в межкультурной коммуникации стоит учитывать внутренний и внешний контекст коммуникации.

8. Что можно отнести к инструментам информационной войны?

Ответ: К инструментам информационной войны можно отнести психологические операции, дезинформацию, прямые информационные атаки, искажение информации и т.д. В информационной войне не задействуются психоактивные вещества, прямой шантаж и запугивание (это характерно для терроризма), подкуп, физическое воздействие и т.д.

9. Кто ввел в научный оборот термин «имидж»?

Ответ: В научный оборот термин «имидж» ввёл американский экономист К. Боулдинг. В 60-е годы XX в. он рассматривал имидж с позиции практической значимости, поскольку привязывал этот феномен к экономической сфере.

10. Что из перечисленного относится к негативному этническому стереотипу: «русские – ленивые», «немцы – пунктуальные», «англичане любят пить чай», «в России всегда холодно»?

Ответ: «Русские – ленивые» – является негативным этническим стереотипом. Считается, что данный стереотип был создан иностранцами, посещавшими Россию в XVI–XVII вв.

11. Дайте определение термину «ассимиляция».

Ответ: Тип этнических процессов, представляющий собой взаимодействие двух этносов, в результате которого один из них поглощается другим и утрачивает этническую идентичность.

12. Что такое «бренд»?

Ответ: Торговая марка, имеющая определенные характерные ценные свойства и атрибуты. Обычно бренд тесно связан с репутацией компании, продукта или услуги в глазах клиентов, партнеров, общественности.

13. Что изучает «имиджелогия»?

Ответ: «Имиджелогия» — научно-практическое, прикладное направление, специализирующееся на изучении формирования имиджа (публичных деятелей, фирм, городов, регионов, стран). Представители данного направления (профессии) называются имиджмейкерами.

14. Что входит в понятие «ксенофобия»?

Ответ: Страх, неприязнь и/или ненависть к кому-либо или чему-либо чужому, незнакомому, непривычному; восприятие чужого в негативном ключе, как непонятного, непостижимого и поэтому опасного и враждебного.

15. Как вы понимаете слово менталитет?

Ответ: Относительно целостная совокупность мыслей, верований, создающих коллективную картину мира и скрепляющих единство культурной традиции и какой-либо общности.

16. Как вы понимаете концепцию «Москва — Третий Рим».

Ответ: Теологическая, историософская и политическая концепция, утверждающая, что Москва является преемницей Римской империи и Византии. С этим связаны идеи об особой имперской миссии государства.

17. Что является национализмом?

Ответ: Идеология и направление политики, основополагающим принципом которых является тезис о ценности нации как высшей формы общественного единства, ее первичности в государствообразующем процессе.

18. Что в отечественной научной традиции обычно понимается под словом «нация»?

Ответ: Исторический тип этноса, представляющий собой социально-экономическую целостность, которая складывается и воспроизводится на основе общности территории, экономических связей, языка, некоторых особенностей культуры, психологического склада и этнического (национального) самосознания.

19. Какое явление называется пропагандой?

Ответ: Целенаправленное распространение взглядов, фактов, аргументов и других сведений, в том числе слухов или заведомо ложных сведений, для формирования общественного мнения или иных преследуемых целей.

20. Дайте определение этноса.

Ответ: Исторически сложившаяся на определенной территории устойчивая совокупность людей, обладающих общими, относительно стабильными особенностями культуры (в том числе языка), а также сознанием своего единства и отличия от всех других подобных образований (самосознанием), зафиксированным в самоназвании (этнониме).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в виде зачета может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ, включая итоговый тест. Доступ к итоговому тесту открывается после просмотра всех лекций и выполнения всех практических заданий. Зачет получают те студенты, которые набрали при выполнении итогового теста 20 и более баллов. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующую функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся заведующим кафедрой. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на устные аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины.

Оценка результатов аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Содержание и соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная коммуникация».
2. Примордиалистский и конструктивистский подходы к проблеме этничности и этнокультурная идентичность.
3. Ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция как стратегии аккультурации.
4. Влияние стереотипов и предрассудков на процесс межкультурного общения.
5. Информационные войны и «мягкая сила», их влияние на межкультурное взаимодействие в современном мире.
6. Роль имиджей и символов (этноса, страны, государства) в межкультурном взаимодействии.
7. Имагология как научное направление: история возникновения, современный этап развития, представители направления в России и за рубежом.
8. Формирование стереотипов восприятия «Московии» и ее жителей в европейской литературной традиции XV—XVII вв. Основные сочинения европейской «Россики» этого периода.
9. Особенности восприятия России и русских во французской литературной традиции и общественном мнении XIX—XX вв.
10. «Русофильство» и «русофобия» в немецкой литературной традиции и общественной мысли XVIII—XIX вв.
11. Эволюция образа Запада в отечественной литературной традиции и общественном мнении XVIII — начала XXI в.
12. Особенности восприятия Советской России и СССР на Западе в XX веке: различные тенденции и эволюция восприятия.
13. В чем заключается теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа?
14. Языковая картина мира. Примеры сравнения русскоязычных концептов с англоязычными (или концептами других языков).
15. Перечислите основные свойства знака, приведите пример известной вам знаковой системы.
16. Отличия языка как естественной знаковой системы от искусственных знаковых систем.
17. Отличия в отношении русских и американцев к судьбе, к возможности влиять на судьбу и управлять своей жизнью. Проявления этого в языке.
18. Черты национального характера, проявляющиеся в подходе к наименованию родной страны (на примерах американцев и русских).
19. Различия в понимании того, что такое «некультурное поведение» (на примерах американцев и русских).
20. Различия в отношении к слову «неудачник» в американской и русской культурах.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: Выполнение всех видов работ и заданий текущего контроля.

Итоговый тест: за правильный ответ – 1 балл, за неправильный или неуказанный ответ – 0 баллов.

Студент правильно ответил от 50% до 90% вопросов теста.

«Не зачтено»: Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О.Е. Данчевская, А.В. Малёв	English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения: Учебное пособие	Москва: Флинта, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369

Л1.2	под ред. Ю. Г. Чернышова	Дневник Алтайской школы политических исследований. №23. Современная Россия и мир: альтернативы развития (международный имидж России в XXI веке): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул : Изд-во Алтайского ун-та, 2007	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/287
Л1.3	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (роль политических лидеров в формировании имиджа страны и региона: материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт.ун-та, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/286
Л1.4	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (Россия и Западная Европа: влияние образов стран на двусторонние отношения): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2010	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/285
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Межкультурное взаимодействие в современном мире		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
301М	лаборатория «Лингафонный кабинет» - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или)	Интерактивная доска в комплекте SmartBoard B480iv3 – 1 шт.; рабочее место преподавателя в комплекте: стол, ПК: ViewSonic, гарнитура: Dialog, колонки, магнитофон Erisson; рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	место студента на 12 посадочных мест в комплекте: столы, гарнитуры: Dialog – 12 единиц, цифровые пульты: НОРГ – 12 шт.; учебные издания и журналы на иностранных языках
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса следует начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, чтобы выяснить ее общий объем в часах, соотношение лекций, практических занятий и самостоятельной работы, а также понять логику и систему распределения материала между тематическими разделами курса. При этом следует учесть рекомендации и пояснения преподавателя по структуре курса и соотношению аудиторной и самостоятельной работы студента на начальном этапе изучения дисциплины (как правило, на первом занятии).

Для успешного освоения материала дисциплины необходимо обратить особое внимание на ее профессиональный словарь - перечень основных категорий, понятий и терминов (глоссарий), которые используют специалисты в указанной области. Поощряется самостоятельный поиск определений через доступные и популярные источники и электронные ресурсы (Википедия и др.), что само по себе является эффективным способом расширения профессиональной эрудиции. Следует иметь в виду, что точные научные определения содержатся в учебной (учебниках и учебных пособиях) и научной (монографиях) литературе, рекомендованной в программе дисциплины. Она представляет минимальный требуемый перечень опубликованных источников информации, который студент должен освоить в процессе изучения дисциплины.

Поскольку лекционный раздел курса носит, как правило, авторский (оригинальный) характер, то для активного усвоения лекционного материала и понимания позиции преподавателя рекомендуется записывать по ходу лекции ее наиболее важные положения и тезисы, как правило, сформулированные в соответствии с планом лекции. Эти записи будут полезны при подготовке к практическим занятиям, коллоквиумам и промежуточной аттестации (тесту и зачету).

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить внимание на их тематический план и формы проведения: (а) традиционные развернутые ответы на вопросы плана, (б) коллоквиумы и др. Исходя из этого, нужно заранее спланировать свое участие – индивидуальное, в составе малой группы и т.п. При этом следует учитывать специфику каждой из этих форм проведения занятий и внимательно отнестись к пояснениям преподавателя по их поводу.

Основная информация по теме содержится в списке литературы, который обязательно приводится в плане практического (семинарского) занятия и может содержать значительно больше наименований по сравнению с перечнем учебников и пособий ко всему курсу в целом. В процессе освоения фактического материала необходимо критически оценивать его источники, а для этого учиться сравнивать их и на основе критического анализа формировать собственную позицию. Руководствуясь общими рекомендациями преподавателя по работе с научной литературой и источниками, уместно обратиться к нему за индивидуальной консультацией по поводу дополнительных источников информации и формы ее подачи, особенно в случае подготовки презентации по теме. Любое выступление на занятии – развернутый ответ, сообщение, презентация – должны отвечать следующим универсальным требованиям к форме и содержанию:

релевантность (точное соответствие теме);

фокусирование на наиболее важных моментах;

понимание аудитории;

драйв/энтузиазм докладчика - умение держать внимание аудитории;

доступность, ясность излагаемого материала;

живое изложение, умение заинтересовать;

убедительность выступления;

культура речи, четкость дикции, темп изложения;

логическая завершенность выступления;

соблюдение регламента выступления;

текст презентации легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами;

логическая последовательность информации на слайдах;
общее впечатление от просмотра презентации;
знание источников и основной литературы по теме;
уровень владения проблемой (правильность ответа);
уровень аргументации при ответе на вопросы (логичность);
полнота ответа;
владение профессиональным языком.

Значительный объем самостоятельной работы студента приходится на подготовку к промежуточной аттестации – итоговому тесту и зачету, программа которого представлена в специальном перечне теоретических и практических вопросов. Исходя из этого списка, следует самостоятельно определить степень освоения материала по каждой теме, повторить либо самостоятельно изучить, используя рекомендованную литературу и записи лекций, темы, которые были недостаточно освоены в течение семестра.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методология научного исследования

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.иск., зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
д-р иск., декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Методология научного исследования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *к.иск., доц. Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	получение студентами комплексных знаний по методике и технологии разработки дипломных проектов, приобщение студентов к научно-исследовательской деятельности в области дизайна и художественного проектирования костюма.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные способы анализа состояния научно-технической проблемы путём подбора, изучения и анализа литературных источников по тематике исследований; основы выбора методики исследования и формулирования конкретных задач по тематике исследований на основе изучения научно-технической информации, анализа отечественного и зарубежного опыта; теоретические основы выполнения эскизов и проектов; графические средства выполнения эскизов и проектов; методы планирования и проведения научных и практических экспериментальных исследований; теоретические основы получения опытной модели и её исследования; общие принципы построения структуры и рубрикации текста; способы изложения материала и стилистические особенности научной речи;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать критический подход при анализе отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований; использовать научно-техническую информацию, результаты отечественного и зарубежного опыта в области профессиональной деятельности для решения конкретных задач по тематике исследований; применять теоретические знания в области выполнения эскизов и проектов; использовать графические средства для выполнения эскизов и проектов; формулировать цель и анализировать конкретные задачи; прогнозировать ожидаемые результаты, актуальность и эффективность исследования; применять принципы построения структуры и рубрикации текста; излагать материал с учетом стилистических особенностей научной речи, с опорой на научные источники информации;

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>проведения анализа результатов отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований;</p> <p>использования научно-технической информации, результатов отечественного и зарубежного опыта для решения конкретных задач по тематике исследований;</p> <p>выполнения эскизов и разработки проектов;</p> <p>использования графических средств для выполнения эскизов и проектов;</p> <p>способностью к восприятию информации, анализу, обобщению, постановке цели и выбору путей ее достижения;</p> <p>способностью самостоятельно применять методы и средства исследования, методы активизации творческого процесса;</p> <p>владения научной письменной речью;</p> <p>библиографического поиска научных источников информации;</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие положения о дипломном проектировании						
1.1.	<p>Цели и задачи дипломного проектирования. Основные сущностные характеристики дипломной работы и проекта, их отличия от других видов работ. Требования к дипломным работам (проектам). Тематика дипломных проектов и ее актуальность. Этапы подготовки дипломного проекта и их закрепление в сопроводительных документах. Форма заявления на утверждение темы и назначение руководителя дипломного проекта. Содержание и назначение задания на выполнение дипломного проекта и календарного графика. Руководство и контроль хода выполнения дипломного проекта. Права и обязанности руководителя дипломного проектирования. Выбор и назначение консультантов по разделам дипломного проекта. Права и обязанности консультантов дипломного проектирования. Права и</p>	Лекции	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	обязанности студента-дипломника.					
1.2.	Цели и задачи дипломного проектирования. Основные сущностные характеристики дипломной работы и проекта, их отличия от других видов работ. Требования к дипломным работам (проектам). Тематика дипломных проектов и ее актуальность. Этапы подготовки дипломного проекта и их закрепление в сопроводительных документах. Форма заявления на утверждение темы и назначение руководителя дипломного проекта. Содержание и назначение задания на выполнение дипломного проекта и календарного графика. Руководство и контроль хода выполнения дипломного проекта. Права и обязанности руководителя дипломного проектирования. Выбор и назначение консультантов по разделам дипломного проекта. Права и обязанности консультантов дипломного проектирования. Права и обязанности студента-дипломника.	Практические	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников.	Сам. работа	1	24	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Методические рекомендации по выполнению дипломного проекта						
2.1.	Объем, структура и содержание дипломного проекта. Структура введения дипломного проекта. Содержание основной части дипломного проекта: историко-теоретический и проектный разделы. Правила и принципы деления дипломного проекта на главы и параграфы.	Лекции	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Формирование заключения дипломного проекта. Составление списка источников и списка использованной литературы. Представление приложения. Формы научного знания. Научные методы познания. Выбор и использование научных подходов и методов. Классификация методов научных исследований и их характеристика. Основы теории аргументации. Методы поиска и накопления научной информации. Виды источников. Подбор источников по теме дипломной работы. Правила работы с источниками. Классификация литературных источников, их характеристика. Монографические источники, научная периодика, материалы конференций, библиотечные каталоги, библиографические справочники, реферативные журналы, летописи статей. Библиографический поиск литературных источников. Использование современных технологий.</p>					
2.2.	<p>Объем, структура и содержание дипломного проекта. Структура введения дипломного проекта. Содержание основной части дипломного проекта: историко-теоретический и проектный разделы. Правила и принципы деления дипломного проекта на главы и параграфы. Формирование заключения дипломного проекта. Составление списка источников и списка использованной литературы. Представление приложения. Формы научного знания. Научные методы познания. Выбор и использование научных подходов и</p>	Практические	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	методов. Классификация методов научных исследований и их характеристика. Основы теории аргументации. Методы поиска и накопления научной информации. Виды источников. Подбор источников по теме дипломной работы. Правила работы с источниками. Классификация литературных источников, их характеристика. Монографические источники, научная периодика, материалы конференций, библиотечные каталоги, библиографические справочники, реферативные журналы, летописи статей. Библиографический поиск литературных источников. Использование современных технологий.					
2.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников; выполнение домашнего задания по изучаемой теме.	Сам. работа	1	26	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Подготовка к защите и защита дипломного проекта						
3.1.	Сроки представления готового дипломного проекта научному руководителю. Составление отзыва научным руководителем. Рецензирование дипломного проекта, обязанности рецензента. Допуск к защите дипломного проекта. Подготовка тезисов доклада и презентации к защите дипломного проекта. Предзащита проекта. Процедура защиты. Правила защиты выпускной квалификационной работы.	Практические	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.2.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и	Сам. работа	1	44	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	электронных источников; подготовка к зачету.					
3.3.		Экзамен	1	4	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Методика выполнения ВКР.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев	Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие	САФУ // ЭБС Университетская библиотека он-лайн, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330
Л1.2	Сибатуллина, А.М.	Организация проектной и научно-исследовательской деятельности: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	ПГТУ // ЭБС Уневситетская библиотека он-лайн, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052
Л1.3	В.А. Светлов, И.А. Пфаненштиль	Философия и методология науки: учебное пособие	Сибирский федеральный университет // Университетская библиотека он-лайн, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229639
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Агацци, Э.	Научная объективность и ее контексты: монография	Прогресс-Традиция // Университетская библиотека онлайн, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467221
Л2.2	Салтыкова, Г.М.	Дизайн. Дипломные проектирование: методическое пособие для бакалавров:	Москва : Владос, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486217
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Официальный сайт Центрального научно-исследовательского института швейной промышленности http://www.cniishp.ru			
Э2	Информационно-аналитический портал текстильной отрасли http://www.ivtextile.ru			
Э3	Информационный портал легкой промышленности http://www.legprominfo.ru			
Э4	Официальный сайт ОАО Рослегпром http://www.roslegprom.ru			
Э5	Портал легкой промышленности http://legport.ru			
Э6	Официальный сайт журнала «Легкая промышленность. Курьер» http://www.lp-magazine.ru			
Э7	Официальный сайт журнала «Vogue» www.vogue.ru			
Э8	Информационный интернет-портал о моде и стиле www.fashionpeople.ru			
Э9	ЭБС издательства «Лань» http://e.lanbook.com			
Э10	ЭБС университетская библиотека online http://www.biblioclub.ru			
Э11	MOODLE Методология научного исследования		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10373	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В целях обеспечения качества усвоенного материала по дисциплине предусмотрена самостоятельная работа, которая должна систематически контролироваться преподавателем. Для методического обеспечения самостоятельной работы студентов составлен перечень форм, тематика и вопросы самостоятельных работ, подобрана учебная, справочная, методическая и научная литература. Самостоятельная работа студентов подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Конкретное содержание для самостоятельной работы, ее виды и объем могут иметь вариативный и дифференцированный характер. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Выдача заданий на внеаудиторную самостоятельную работу сопровождается со стороны преподавателя подробным инструктажем по ее выполнению, включающим изложение цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы и к отчету по ним, сведения о возможных ошибках и критериях оценки выполнения работ.

Методы и формы организации самостоятельной работы:

1. проработка конспекта лекций и учебной литературы;
2. выполнение индивидуального задания;
3. выполнение упражнений выдаваемых на практических занятиях, в соответствии с инструкциями и методическими указаниями, получение результата.

Целью самостоятельной работы является:

1. систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений;
2. формирование умений самостоятельно находить пути решения задач и практически их реализовывать;
3. развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
4. формирование самостоятельности мышления;
5. развитие исследовательских умений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Креативные индустрии: теория и практика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	20	зачеты: 1
самостоятельная работа	183	
контроль	13	

Распределение часов по курсам

Курс	1		2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	6	6	6	6	12	12
Сам. работа	58	58	125	125	183	183
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	72	72	144	144	216	216

Программу составил(и):
канд.иск., зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
д-р иск., декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Креативные индустрии: теория и практика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черняева Ирина Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *Черняева Ирина Валерьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью дисциплины является формирование у студентов профессиональных знаний, навыков и умений в области арт-менеджмента и воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых специалистам и руководителям государственных и муниципальных структур в сфере социально-культурной работы.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять полученные знания в преподавании истории искусства и мировой художественной культуры, используя различные системы и методы, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач;
ОПК-2.1	Знает: содержание искусствоведения как научной дисциплины и предмета искусствоведческих исследований; социальную значимость искусствоведческих знаний в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования
ОПК-2.2	Умеет: осуществлять основные функциональные обязанности в профессиональной деятельности историка искусства; применять основы искусствоведческого знания в научно-исследовательской и педагогической деятельности
ОПК-2.3	Владеет: навыками практического использования полученных знаний в преподавании курсов мировой художественной культуры, всеобщей истории искусства, истории отечественного искусства в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- содержание понятий «арт-менеджмент», «креативная индустрия»; - основные функции и механизмы менеджмента креативной индустрии; - технологии арт-менеджмента; - базовые категории рынка и рыночных отношений креативной индустрии; - механизмы финансирования креативных индустрий; - особенности арт-менеджмента в России.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- осуществлять профессиональные функции, обязанности арт-менеджера; - применять полученные знания и навыки в будущей профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	<p>навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа состояния, проблем и тенденций развития творческой индустрии; - организации работы творческих коллективов; - проектирования и производства творческих проектов; - привлечения финансовых источников на производство и реализацию творческих проектов; - осуществления деятельности по продвижению и реализации социально-культурных проектов.
--------	--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические аспекты креативных индустрий						
1.1.	Введение в дисциплину	Лекции	1	4	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.1
1.2.	Искусство как форма организации творческой деятельности	Практические	1	4	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.1
1.3.	Мировая и российская креативная индустрия	Лекции	2	2	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.2
1.4.	Управленческий и производственные аспекты креативных индустрий	Практические	2	4	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.2
1.5.	Теоретические аспекты креативных индустрий	Сам. работа	1	58	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.1
Раздел 2. Креативные индустрии: практические аспекты деятельности						
2.1.	Организационные аспекты и мотивация деятельности в творческой индустрии	Лекции	2	2	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.2
2.2.	Механизмы финансирования в креативных индустриях	Практические	2	2	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.2
2.3.	Маркетинговые коммуникации в креативных индустриях	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.1
2.4.	Технологии сбыта в творческих индустриях	Сам. работа	2	20	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.2
2.5.	Профессиональные обязанности и личностные качества арт-менеджера	Сам. работа	2	25	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.1
2.6.	Креативные индустрии: практические аспекты деятельности	Сам. работа	2	80	УК-1.1, УК-1.2	Л1.1, Л3.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ»
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3526>

ОПК-2: Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию, выполнять отдельные виды работ при проведении научных исследований с применением современных научных методов; приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения; участвовать в научно-практических конференциях; готовить доклады и сообщения

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Креативность - это

- A. способность к генерации идей
- B. умение следовать инструкциям
- C. правильность суждений
- D. умение использовать алгоритмы

Ответ: A - способность к генерации идей

2. Деятельность человека, направленная на создание какого-либо нового и оригинального продукта в сфере идей, науки, искусства, производства - это

- A. Творчество
- B. Креативность
- C. Высокопарность
- D. Метафоричность

Ответ: A - творчество

3. Мозговой штурм нацелен:

- A. на развитие системного мышления
- B. на подробную проработку найденной версии
- C. на получение максимального количества идей
- D. на проведение критического анализа ситуации

Ответ: C – на получение максимального количества идей

4. Поиск метафор и аналогий лежит в основе метода:

- A. мозгового штурма
- B. ТРИЗ
- C. системного анализа
- D. синектики

Ответ: D - синектики

5. Сочетание несовместимых качеств - это буквальное перевод с греческого термина:

- A. синкретичность
- B. синектика
- C. сакральность
- D. символизм

Ответ: B – синектика

6. Способность человека к созиданию и приобщению к высоким общечеловеческим ценностям – это

- A. Материальная культура
- B. Духовная культура
- C. Коммуникативная культура
- D. Цифровая культура

Ответ: B – духовная культура

7. Синтез лучших достижений всех национальных культур различных народов, населяющих Землю, - это

- A. Мировая культура
- B. Национальная культура
- C. Региональная культура
- D. Коммуникативная культура

Ответ: A – мировая культура

8. Многозначность трактовок и смысловых интерпретаций – это

- A. Полигамность
- B. Полиметричность
- C. Полисемантичесность
- D. Поливалентность

Ответ: C- полисемантичесность

9. Субъектом культуры является:

- A. Человек
- B. Природа
- C. Солнечная система
- D. Животные

Ответ: A - человек

10. Согласно трактовке Э.Тайлора, комплекс, включающий знания, верования, искусства, законы, мораль, обычаи и другие способности и привычки, обретенные человеком как членом общества, - это

- A. Религия
- B. Генетический код
- C. Природа
- D. Культура

Ответ: D - культура

11. Разновидность культуры, сознательно ориентирующая свои материальные и духовные ценности на усредненного потребителя – это

- A. Элитарная культура
- B. Массовая культура
- C. Коммуникативная культура
- D. Религиозная культура

Ответ: B – массовая культура

12. Включение индивида в общество - это

- A. Национализация
- B. Индивидуализация
- C. Акультурация
- D. Социализация

Ответ: D - социализация

13. Социальное и культурное наследие, передающееся от поколения к поколению и воспроизводящееся на протяжении длительного времени, – это

- A. Гедонизм
- B. Прогресс
- C. Традиция
- D. Интерпретация

Ответ: C - традиция

14. Креативность направлена:

- A. На поиск компромиссов
- B. На решение поставленной задачи
- C. На реализацию коммуникативной функции культуры
- D. На разработку универсальных алгоритмов

Ответ: B – на реализацию коммуникативной функции культуры

15. Индустрии, нацеленные на создание аналоговых и цифровых продуктов и сервисов, в основе которых лежит творческий подход, талант и профессиональные навыки автора или команды – это

- A. Креативные индустрии
- B. Легкие индустрии
- C. Тяжелые индустрии
- D. Цифровые индустрии

Ответ: A – Креативные индустрии

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Дайте определение понятия культура

Ответ: определенная совокупность социально приобретенных и транслируемых из поколения в поколение значимых символов, ценностей, обычаев, верований, традиций, норм и правил поведения, посредством которых люди организуют свою жизнедеятельность.

2. Как буквально с латинского переводится термин культура? Назовите два любых значения

Ответ: 1. Возделывание, обработка, уход, разведение, улучшение. 2. земледелие, сельское хозяйство. 3. воспитание, образование, развитие. 4. Почитание, культ. (любые два из значений)

3. Что такое мировая культура

Ответ: синтез лучших достижений всех национальных культур различных народов, населявших и населяющих Землю

4. Деятельность человека, направленная на создание какого-либо нового оригинального продукта в сфере идей, науки, искусства и производства – это _____

Ответ - творчество

5. Готовность к генерации принципиально новых идей, отклоняющихся от традиционных схем мышления, - это _____

Ответ - креативность

6. Назовите любые два критерия креативности.

Ответ – беглость, оригинальность, метафоричность, восприимчивость, гибкость. (любые два из списка).

7. Что такое беглость мышления?

Ответ – способность к легкому генерированию большого числа идей

8. Что такое метафоричность мышления?

Ответ – способность находить неожиданные сравнения, мыслить образами

9. Что такое гибкость мышления?

Ответ – способность переключаться, менять угол зрения, создавать что-то на стыке разных областей

10. Потребность в эмоциональном одобрении публики, стремление к самореализации, интровертность и субъективизм – всё это характерные черты, отличающие одну из сфер человеческой деятельности, какую именно?

Ответ – творчество.

11. Нацеленность на решение задачи, необходимость в совершении волевых усилий, поиск аргументации найденного решения и экстравертность являются признаками какого вида мышления?

Ответ: креативного мышления

12. Как буквально с латинского переводится термин «конвергентное»?

Ответ: сходиться к центру

13. Как буквально с латинского переводится термин «дивергентное»?

Ответ: расходиться, отклоняться

14. Назовите метод креативного мышления, который считается исторически первым и до сих пор является наиболее популярным.

Ответ: мозговой шторм

15. Назовите любые две разновидности технологии мозгового шторма.

Ответ: классический (другое название - прямой), теневой, корабельный совет, теневой, обратный, визуальный (любые два из списка).

16. Назовите одну из разновидностей технологии мозгового шторма, которая предполагает выражение идеи через изображение.

Ответ: визуальный мозговой шторм

17. Назовите имя американского изобретателя и психолога, являющегося автором метода синектики.

Ответ: Уильям Гордон

18. Как буквально с греческого переводится термин «синектика»

Ответ: совмещение разнородных элементов, сочетание несовместимых качеств

19. Для какого вида синектики характерно отождествление человека с объектом исследования.

Ответ: личная или телесная аналогия

20. Назовите две любые разновидности синектики

Ответ: прямая или реальная аналогия, личная или телесная аналогия, символическая или абстрактная аналогия, фантастическая или нереальная аналогия (любые два из списка)

21. Назовите общие черты двух технологий креативного мышления – синектики и мозгового штурма.

Ответ: эвристическая основа методов, генерирование максимального количества решений.

22. Что такое креативные индустрии?

Ответ: индустрии, предполагающие создание аналоговых или цифровых продуктов и сервисов, в основе которых лежит творческий подход, талант и профессиональные навыки автора или команды.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дано.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена.

Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля (в соответствии с технологической картой) и набравшие не менее 60 баллов, получают экзамен автоматически.

Для обучающихся, не сдавших экзамен по результатам текущей успеваемости, организуется экзамен в форме письменного опроса по всему изученному курсу.

Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Тульчинский Г.Л., Артемьева Т.В	Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования: Учебное пособие	"Планета музыки" // ЭБС "Лань", 2010	https://e.lanbook.com/book/1929
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тульчинский, Г.Л.	Маркетинг в сфере культуры: Учебник	СПб. : Лань, Планета музыки, 2017	http://e.lanbook.com/book/91249
Л2.2	Коленько, С. Г.	Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/01614073-0E04-4568-A838-D10E7F2613F0
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Тульчинский, Г.Л., С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина	Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учеб. пособие	СПб.: «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ»; Издательство «Лань» // ЭБС «Лань», 2010	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Арт-азбука. Словарь современного искусства		http://azbuka.gif.ru	
Э2	Артревью - рейтинг деятелей художественной сферы		https://artreview.com	
Э3	Арт-менеджер - журнал для профессионалов		http://www.artmanager.ru	
Э4	Премия "Инновация"		http://artinnovation.ru	
Э5	Центр современного искусства «Винзавод»		http://www.winzavod.ru	
Э6	Креативные индустрии: теория и практика		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3526	
6.3. Перечень программного обеспечения				
1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); 2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); 3. Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно);				

4. 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
7. LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
8. Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
9. Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
10. Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
11. Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
12. Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Авин: базовый курс по новым медиа и аудиовизуальному искусству : [сайт]. URL: <http://audiovisualacademy.com/avin/>
2. Артархив : [сайт]. URL: <https://artchive.ru/>
3. Артеология : [сайт]. URL: <http://arteology.ru/fr/>
4. Арткаталог: собрание живописи, графики и скульптуры : [сайт]. URL: <http://www.art-catalog.ru/>
5. Арт Планета Small Bay: художественно-исторический музей : [сайт]. URL: <http://smallbay.ru/default.html>
6. Артпоиск : [сайт]. URL: <http://artpoisk.info/>
7. Арт-портал: мировая художественная культура : [сайт]. URL: <http://art.biblioclub.ru/index.php>
8. Арт-центр в Перинных рядах : [официальный сайт]. URL: <http://artcenter.su/>
9. Виртуальный Русский музей : [сайт]. URL: <http://www.virtualrm.spb.ru/ru>
10. Гайд-парк : [сайт С. Баландина]. URL: <http://www.balandin.net/index.htm>
11. Государственный музей изобразительных искусств имени А. С. Пушкина : [официальный сайт]. URL: <http://www.arts-museum.ru/index.php>
12. Государственная Третьяковская галерея : [официальный сайт]. URL: <http://www.tretyakovgallery.ru/ru/>
13. Государственный центральный театральный музей имени А. А. Бахрушина : [официальный сайт]. URL: <http://www.gctm.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1.1. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

Примерная схема подготовки студента к практическому занятию:

1. Ознакомиться с вопросами и заданиями.
2. Проработать конспект соответствующей лекции, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы семинара в изучаемой дисциплине.
3. Ознакомиться с дополнительной литературой по теме (кроме рекомендованных преподавателем, студент может привлекать и другие источники и материалы для подготовки к семинарскому занятию, подходящие для раскрытия вопросов).
4. Подготовить ответы на вопросы плана практического занятия (иметь конспект).
5. Выполнить задания к практическому занятию.
6. Проработать тестовые задания и задачи (если они имеются).
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем вопросам плана, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться при хорошем владении материалом. Недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить свое собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, обосновать его с помощью прочитанных теоретических работ, фактов и наблюдений из собственной жизни и т. д. Необходимо внимательно слушать выступающего, подмечать интересное в его выступлении, улавливать возможные недочеты и фактические ошибки и исправлять их в ходе семинара. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим оратором. При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

1.2. Методические рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать не более 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.

3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

1.3. Методические рекомендации по подготовке доклада на практическом занятии

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое регулирование творческой деятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **50.04.03. История искусств**
Профиль **Креативные индустрии и менеджмент в искусстве**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. юрид. наук, доцент, Воронина С.В.

Рецензент(ы):
Ст.пр., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование творческой деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, кандидат юрид.наук Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *Профессор, кандидат юрид.наук Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование творческой деятельности» являются изучение студентами основ правового регулирования интеллектуальной собственности в Российской Федерации на основании норм действующего гражданского законодательства, актуальной правоприменительной практики и современной научной цивилистической мысли; получение знаний о системе объектов интеллектуальной собственности, интеллектуальных правах на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, а также способах их защиты; приобретение навыков практического применения норм российского законодательства об интеллектуальной собственности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
ПК-1	Способен формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций; принимать управленческие решения в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности;
ПК-3	Способен осуществлять процесс генерации творческих концепций и их реализацию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1: методику анализа проблемных ситуаций, принцип системного подхода к анализу проблемных ситуаций, правила и порядок стратегии действий ПК-3.1: понятие и виды творческих концепций, механизмы реализации творческих концепций пк-1.1: цели и задачи, связанные с реализацией организационно--управленческих функций, в сфере музейной деятельности, культурно-просветительской деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2 : выявлять, предотвращать и анализировать проблемные ситуации,вырабатывать стратегию развития выходы из проблемных ситуаций ПК-3.2: создавать и осуществлять процесс генерации творческих концепций и их реализовывать пк-1.2: формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно--управленческих функций, в сфере музейной деятельности, культурно-просветительской деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1.3: навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий пк-3.3:навыками и умением осуществление процесса генерации творческих концепций и их реализации пк-1.3:навыками формулирования целей и задач, связанных с реализацией организационно--управленческих функций, в сфере музейной деятельности, культурно-просветительской деятельности.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая характеристика результатов интеллектуальной деятельности						
1.1.	<p>Понятие творческой деятельности. Источники правового регулирования творческой деятельности. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Распоряжение исключительным правом. Договоры: лицензионный, об отчуждении исключительного права, сублицензионный. патентные поверенные. Защита интеллектуальных прав, личных неимущественных и исключительных прав.</p>	Лекции	2	2	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
1.2.	<p>Понятие творческой деятельности. Источники правового регулирования творческой деятельности. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Распоряжение исключительным правом. Договоры: лицензионный, об отчуждении исключительного права, сублицензионный. патентные поверенные. Защита интеллектуальных прав, личных неимущественных и исключительных прав.</p>	Практические	2	2	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
1.3.	<p>Понятие творческой деятельности. Источники правового регулирования творческой деятельности. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Автор</p>	Сам. работа	2	32	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Распоряжение исключительным правом. Договоры: лицензионный, об отчуждении исключительного права, сублицензионный. патентные поверенные. Защита интеллектуальных прав, личных неимущественных и исключительных прав.					
Раздел 2. Права, связанные с авторскими						
2.1.	Основные положения. Объекты смежных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. право на изготовление базы данных.	Лекции	2	0	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
2.2.	Основные положения. Объекты смежных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. право на изготовление базы данных.	Практические	2	2	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
2.3.	Основные положения. Объекты смежных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. право на изготовление базы данных.	Сам. работа	2	30	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Авторское право и смежные права.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Права авторов произведений науки, литературы, искусства. Исключительное право на произведение: срок действия и распоряжение. Ограничения исключительного права на произведение. Основные положения о смежных правах. Объекты смежных прав. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	Лекции	2	2	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
3.2.	Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Права авторов произведений науки, литературы, искусства. Исключительное право на произведение: срок действия и распоряжение. Ограничения исключительного права на произведение. Основные положения о смежных правах. Объекты смежных прав. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	Практические	2	2	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
3.3.	Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Права авторов произведений науки, литературы, искусства. Исключительное право на произведение: срок действия и распоряжение. Ограничения исключительного права на произведение. Основные положения о смежных правах. Объекты смежных прав. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	Сам. работа	2	32	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 4.						
4.1.		Зачет	2	4	ПК-3, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Перечень вопросов к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Авторские права 2. Автор произведения 3. Субъекты смежных прав 4. Интеллектуальные права автора 5. Распоряжение исключительным правом 6. Объекты авторских прав 7. Автор результата интеллектуальной деятельности 8. Институт смежных прав: общая характеристика 9. Институт авторского права: общая характеристика. 10. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности 11. Объекты смежных прав 12. Права исполнителя 13. Права изготовителя фонограммы 14. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами 15. Договоры в сфере авторского права: виды и общая характеристика 16. Источники правового регулирования результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации. 17. Результаты интеллектуальной деятельности: понятие и виды 18. ПАТЕНТНЫЕ ПОВЕРЕННЫЕ 19. Защита личных неимущественных прав 20. Защита интеллектуальных прав
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФГОС 3+2022, истопия искусств.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зенин И.А.	ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 10-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru /book/CB816CF7-9F0E-4756-90B3-F4AA52E10BBC
Л1.2	Зенин И.А.	ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ В 2 Ч.	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru /book/3CFF1876-D47

		ЧАСТЬ 2 10-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО		C-43EF-A6C0-2ABB 9BC87DC0
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Новоселова Л.А.	ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ. :	, 2018\\ЭБС	https://www.biblio-online.ru/book/F96BEC98-5B1B-4F17-9EB7-16E281DA5B09
Л2.2	Щербак Н.В.	АВТОРСКОЕ ПРАВО. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018//ЭБС	https://biblio-online.ru/book/C8479CA4-FA51-460C-B020-6402E0C9671F
Л2.3	Белов В.А.	ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/CAFCA84F-BFAE-42FD-AB31-6020142C853A
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/			
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/			
Э3	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/			
Э4	Электронный курс "Правовое регулирование творческой деятельности"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7726	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) Общедоступные базы данных: 1. ГАС Правосудие - https://sudrf.ru/ 2. Базы данных Федерального института промышленной собственности - http://www1.fips.ru/wps/portal/Registers				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение дисциплины во многом зависит от знаний, полученных по Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях.
2. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.

Программу составил(и):

Кандидат искусствоведения, Доцент, О.А. Шелюгина; Доцент, М.Г. Чурилов

Рецензент(ы):

Доктор искусств. наук, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины

Современные средства визуальной коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Заведующий кафедрой *Л.И. Нехвядович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	развитие визуальной и информационной культуры с целью личного и профессионального самоопределения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
ПК-5	Способен использовать базы данных и информационные системы для реализации организационно-управленческих решений в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	виды визуальной коммуникации в городском культурном пространстве, формы презентации профессионального имиджа в сети Интернет, основы публикации визуального контента, современные виды визуализации информации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	искать и использовать визуальную информацию в процессе художественного проектирования
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	создания электронной презентации, разработки профессионального портфолио


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие визуальной коммуникации						
1.1.	Современные средства коммуникации. Визуальная коммуникация. Имидж как метод визуальной коммуникации. Мультимедийные средства визуальной коммуникации.	Лекции	1	1		Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л1.5, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3, Л2.4
1.2.	Основы использования визуальной информации в современных сетевых технологиях	Практические	1	1		Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Визуальные коммуникации в пространстве современного города	Сам. работа	1	2		Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Отбор и аннотирование публикаций по темам дисциплины	Сам. работа	1	10		Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л2.2
Раздел 2. Многообразие средств визуальной коммуникации						
2.1.	Фотография в мировой культуре: краткий исторический экскурс	Лекции	1	1		Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.2.	Язык фотографии и видео: визуальные приемы и коммуникация	Практические	1	1		Л2.5, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.3.	Типографика и шрифт	Сам. работа	1	2		Л2.5, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.4.	Изучение источников по теории фотографии	Сам. работа	1	6		Л2.5, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.5.	Визуальная коммуникация в городской среде	Сам. работа	1	2		Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.6.	Выполнение серии фотографий, демонстрирующих примеры визуальной коммуникации в городской среде	Сам. работа	1	6		Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.7.	Понятие визуализации. Инфографика как метод визуализации информации	Практические	1	1		Л1.3, Л3.2, Л2.4
2.8.	Визуальная коммуникация в рекламе	Сам. работа	1	2		Л1.2, Л3.2, Л2.4
2.9.	Творческая работа: создание афиши к кинофильму	Сам. работа	1	6		Л1.2, Л3.2, Л2.4
2.10.	Новые формы визуальной коммуникации: технологии дополненной и виртуальной реальности	Сам. работа	1	4		Л2.5, Л1.2, Л3.2
Раздел 3. Имидж как коммуникация						
3.1.	Понятие имиджа. Коммуникативные функции имиджа	Лекции	1	2		Л2.5, Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3, Л3.2
3.2.	Визуальная коммуникация в сфере художественного проектирования	Сам. работа	1	4		Л2.5, Л1.1, Л2.1, Л1.2, Л1.3, Л3.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Визуальный имидж бренда и имидж корпорации	Практические	1	1		Л2.5, Л1.1, Л1.5, Л1.2, Л3.2
3.4.	Визуальный имидж в виртуальной среде.	Сам. работа	1	4		Л2.5, Л1.1, Л1.5, Л1.2, Л3.2
3.5.	Эссе "Костюм - это высказывание"	Сам. работа	1	10		Л2.5, Л1.1, Л1.5, Л1.2, Л3.2
Раздел 4. Современные формы визуального искусства как коммуникация						
4.1.	Коммуникативная функция искусства на примере художественной практики XX столетия	Практические	1	2		Л3.1, Л1.5, Л1.2, Л3.2, Л2.3, Л2.4
4.2.	Виды современного искусства. Формы визуального искусства в контексте постмодернистской парадигмы	Сам. работа	1	8		Л3.1, Л1.5, Л1.2, Л3.2, Л2.3, Л2.4
4.3.	Самостоятельная работа в электронном курсе, направленная на осмысление полученного опыта	Сам. работа	1	11		Л1.5, Л1.2, Л3.2, Л2.4
4.4.	Подготовка к зачету	Сам. работа	1	12		Л1.5, Л1.2, Л3.2, Л2.3, Л2.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Современные средства визуальной коммуникации.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Горчакова В. Г.	Имидж. Искусство и реальность.: Учебное пособие	Юнити-Дана., 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115024
Л1.2	Крапивенко А.В.	Технологии мультимедиа и восприятие ощущений: Учебное пособие	Бином. Лаборатория знаний // ЭБС "Лань", 2012	
Л1.3	Рэнди Крам	Инфографика. Визуальное представление данных:	СПб.: Питер, 2015	
Л1.4	Семендяева О.В.	Аудиовизуальные технологии обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие	КГУ, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232473
Л1.5	Онокой Л.С. Титов В.М.	Компьютерные технологии в науке и образовании: учебное пособие	ИД Форум: ИНФРА-М, 2011	ЭБС http://znaniium.com/go.php?id=241862
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Барт Р.	Система моды. Статьи по семиотике культуры :	М.: Изд-во им. Сабашниковых, 2003	
Л2.2	Сидорова В.	Культура образа. Кросс-культурный анализ образа сознания.:	М., Гуманитарный центр, 2012	
Л2.3	Арнхейм Р.	Искусство и визуальное восприятие:	М.: Архитектура-С, 2012	
Л2.4	М. М. Назаров, М. А. Папантиму	Визуальные образы в социальной и маркетинговой коммуникации. Опыт междисциплинарного исследования: Визуальные образы в социальной и маркетинговой коммуникации. Опыт междисциплинарного исследования	М. : [ЛИБРОКОМ], 2009, М. : [ЛИБРОКОМ], 2009	
Л2.5	Разлогов К.Э.	Новые аудиовизуальные технологии: Серия "Учебники и учебные пособия"	URSS, 2005	
Л2.6	Барт Р.	Избранные работы. Семиотика. Поэтика:	М.: Директ-медиа // ЭБС «Университетская библиотека online», 2012., 2007	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

ЛЗ.1	Шестакова И.В.	Визуальное искусство. История кино России.: Программа и учебно-методические материалы для студентов факультета искусств	Барнаул : Изд-во АлтГУ// ЭБС АлтГУ, 2011	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4982
ЛЗ.2	В.А. Красильникова	Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: Директ-Медиа, 2013	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	www.pinterest.com			
Э2	www.tineye.com			
Э3	www.slideshare.com			
Э4	www.instagram.com			
Э5	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ // https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6261		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6261	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office: OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmс Ent, код соглашения V1488370 от 23.12.2015 г., бессрочная лицензия; Microsoft Windows: WINEDU ALNG UpqrdSAPk OLV F 1Y Acdmс Ent, код соглашения V 1488370 от 23.12.2015 г., бессрочная лицензия; (предыдущая версия MWindows, MOffice: номер лицензии 60674416 от 19.07.2012, бессрочная).				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Компьютерная информационная справочная система "Консультант Плюс"				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Учебный курс «Современные средства визуальных коммуникаций» направлен на формирование готовности использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности, способность использовать традиционные и эффективные инновационные методы художественного проектирования. Цель — развитие визуальной и информационной культуры с целью личностного и профессионального самоопределения. Учебный курс включает 8 часов лекций и 28 часов практических занятий, задания для самостоятельной работы, тестирование. В электронном курсе представлены материалы для дополнительного изучения, ссылки на Интернет-ресурсы. Данный курс оценивается с использованием балльно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов - 100. Минимум баллов, необходимый для аттестации по дисциплине («зачтено»), — 50.</p>
--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономика и бизнес- планирование рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **50.04.03. История искусств**
Профиль **Креативные индустрии и менеджмент в искусстве**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.э.н., Проф., Шваков Е.Е.;

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Экономика и бизнес- планирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-202_ уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., проф. Е.Е.Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.э.н., проф. Е.Е.Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: ознакомить студентов с теоретическими основами экономики современной организации и практическими методиками составления бизнес-планов инвестиционных проектов.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none">• ознакомить студентов с терминологией экономической деятельности, бизнес-планирования и инвестиционного проектирования;• показать значимость бизнес-планирования для практики управления организацией;• ознакомить студентов с процедурой разработки основных разделов бизнес-плана;• научить студентов проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;• закрепить знания студентов путем самостоятельной разработки бизнес-плана организации;• обучить студентов навыкам презентации инвестиционных проектов.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы
УК-3.2	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3	Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности
УК-6.2	Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания
УК-6.3	Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-3.1.Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами. УК-6.1.Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-3.2.Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.

	УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность бизнес-планирования. Структура бизнес-плана. Методика расчета основных показателей. Методы оценки эффективности инвест. проекта.						
1.1.	Основы экономической деятельности современной организации	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.2.	Основы экономической деятельности современной организации	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.3.	Основы экономической деятельности современной организации	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.4.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Лекции	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.5.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.6.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.7.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Лекции	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.8.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.9.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.10.	Описание продукта (услуги)	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.11.	Описание продукта (услуги)	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.12.	Описание продукта (услуги)	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.13.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.14.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.15.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.16.	Организационный план	Лекции	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.17.	Организационный план	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.18.	Организационный план	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.19.	Производственный раздел бизнес-плана	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.20.	Производственный раздел бизнес-плана	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.21.	Производственный раздел бизнес-плана	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.22.	Финансовый раздел бизнес-плана	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.23.	Финансовый раздел бизнес-плана	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.24.	Финансовый раздел бизнес-плана	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.25.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Лекции	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.26.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.27.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.28.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.29.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.30.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.31.		Зачет	2	0		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ЭиБП_Фонд оценочных средств (2).docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черняк В.З., Чараев Г.Г.	Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент"	М: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114751
Л1.2	Купцова, Е. В.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пидоймо Л.П.	Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания: учебное пособие	Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=441602
Л2.2	Сергеев А.А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblionline.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1		Об утверждении Методики расчета показателей и применения критериев эффективности инвестиционных проектов, претендующих на получение государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации: Приказ	Минэкономразвития, от 23.05.2006 № 139/82н	http://pravo.gov.ru/
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Сайт журнала «Российский журнал менеджмента»: http://www.rjm.ru .			
Э2	Сайт журнала «Вестник Санкт-Петербургского государственного университета». Серия менеджмент: http://www.vestnikmanagement.pu.ru .			
Э3	Официальный интернет портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/			
Э4	ЭУМКД "Бизнес-планирование" на образовательном портале: АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8302	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<ol style="list-style-type: none"> 1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Актуальные проблемы методологии истории искусства

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	125	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

доктор искусствоведения, заведующая кафедрой, декан, Л.И. Нехвядович

Рецензент(ы):

доктор искусствоведения, профессор, А.Л. Усанова

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы методологии истории искусства

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 06.04.2021 г. № 9

Срок действия программы: 2021-2020 уч. г.

Заведующий кафедрой

доктор искусствоведения, декан Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 06.04.2021 г. № 9

Заведующий кафедрой *доктор искусствоведения, декан Л.И. Нехвядович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель: освоение магистрантами опыта методологических исканий выдающихся исследователей истории искусства прошлого и настоящего, выявление основных этапов и закономерностей развития науки истории искусства, знакомство с современными методологическими подходами к изучению истории искусства.</p> <p>Задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none">– изучение основных этапов и закономерностей развития истории искусства как научной дисциплины;— осмысление и освоение опыта методологических исканий выдающихся представителей мирового искусствоведения;— изучение современных методологических подходов исследования проблем истории культуры и искусства;– формирование личности, интегрированной в национальную и мировую культуру, в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-1	Способен критически осмысливать и применять знание теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ с использованием знания современного комплекса различных методов истории искусства и смежных гуманитарных дисциплин;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;- актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;- современные комплексы различных методов для подготовки научно-исследовательских работ по теории и методологии истории искусства и смежных гуманитарных дисциплин;- современные комплексы различных методов для проведения научно-исследовательских работ по теории и методологии истории искусства и смежных гуманитарных дисциплин.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания- выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;- выявлять авторскую позицию;- распознавать в ситуациях проявления различных подходов к пониманию роли значения произведения искусства.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">- созданием недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач;- навыками определения потенциала использования каждого метода в конкретной ситуации.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Методология научного познания и ее значение для истории искусства						
1.1.	Актуальные проблемы методологии научного познания	Лекции	2	2	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Актуальные проблемы методологии научного познания	Практические	2	2	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Актуальные проблемы методологии научного познания	Сам. работа	2	13	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Актуальные проблемы методологии истории искусства как самостоятельной отрасли научного знания и учебной дисциплины	Практические	2	2	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Актуальные проблемы методологии истории искусства как самостоятельной отрасли научного знания и учебной дисциплины	Сам. работа	2	18	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Актуальные проблемы систематизации и классификации методов истории искусства	Сам. работа	2	2	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Актуальные проблемы систематизации и классификации методов истории искусства	Сам. работа	2	12	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Актуальные направления, методы в методологии истории искусства						
2.1.	Знаточество как метод истории искусства	Лекции	2	2	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Знаточество как метод истории искусства	Сам. работа	2	12	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Формально-стилистический метод как актуальная проблема методологии истории искусства	Практические	2	2	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Формально-стилистический метод как актуальная проблема методологии истории искусства	Сам. работа	2	12	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Духовно-исторический метод, иконография, иконология	Сам. работа	2	6	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Духовно-исторический метод, иконография, иконология	Сам. работа	2	11	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	Семиотика в методологии истории искусства	Сам. работа	2	19	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Этноискусствознание как актуальное научное направление в методологии истории искусства	Сам. работа	2	20	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.9.	Экзамен по дисциплине	Экзамен	2	9	ОПК-1, УК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См.ФОС в Приложении к РПД
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<p>Научное знание, его специфика, строение Логика научного исследования Аналогия в процессе научного исследования Гипотеза как форма знания Научная теория Значение парадигм в научном познании Основные характеристики научного доказательства Методы научного познания История искусства как отрасль науки об искусстве. Понятие и предмет научной дисциплины методологии истории искусства. Источники научной дисциплины методологии истории искусства Методология истории искусства как учебная дисциплина Задачи методологии истории искусства как учебной дисциплины История искусства как объект междисциплинарных исследований Междисциплинарная проблематика источниковедения: источник, произведение, автор Этапы и методы источниковедческого исследования Классификация исторических источников Искусствоведческая теория К. Фидлера (1841-1895 гг.). Проблема художественной формы в трудах Гильдебрандта. Основные понятия истории искусства в теории Г. Вельфлина. Типология стилей Г. Вельфлина Метод формально-стилистического анализа в трудах А. Шмарзова (1853-1936 гг.). Формально-стилистическая концепция П. Франкля (1878-1962 гг.). Формальный метод венской школы искусствознания в его становлении и развитии. Иконография как первичная форма смыслового подход к искусству Семиотический метаязык и искусствоведческая традиция. Отечественная семиотическая традиция. «Тартусская школа» и искусствознание (Лотманн. Успенский) Постструктуралистские подходы. «Интертекстуальность» как метод</p>
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. ФОС в приложении к РПД

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Актуальные проблемы методологии истории искусства КИиМвСИ.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гуменюк, А.Н.	Искусствоведение: морфология пластических искусств: учебное пособие	Издательство ОмГТУ, 2017., 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493328
Л1.2	Гуменюк, А.Н.	Пространство искусств : учебное пособие	Издательство ОмГТУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493330

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Демина Л.А.	Логика, методология, аргументация в научном исследовании: учебник	Проспект, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472247
Л2.2	Ваняян С.С.	Архитектура и иконография. «Тело символа» в зеркале классической методологии : учебное пособие	М.: Прогресс-Традиция //ЭБС "Университетская библиотека он-лайн", 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=102734

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	АлтГУ, Фак. искусств, Каф. истории отечеств. и зарубеж. искусства	Актуальные проблемы методологии истории искусства: раб. прогр. дисциплины	Изд-во АлтГУ, 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1614

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru
Э2	ЭБС "Лань"	https://e.lanbook.com/
Э3	Электронные каталоги: "Книги", "Периодика". Библиографические базы данных: "Статьи", "Труды ученых АлтГУ".	http://www.lib.asu.ru/app/slasu/resource=library

Э4	Электронная библиотека "Юрайт"	https://biblio-online.ru
Э5	Курс в Moodle "Актуальные проблемы методологии истории искусства"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3370

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru>;
5. Электронная библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Правила самостоятельной работы с литературой:

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это позволяет экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

• Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.), во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Атрибуция и экспертиза произведений искусства рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.и., доцент, Булгаева Г. Д.

Рецензент(ы):
к.и., доцент, Черняева И. В.

Рабочая программа дисциплины
Атрибуция и экспертиза произведений искусства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черняева Ирина Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *Черняева Ирина Валерьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	– создание условий для формирования у студентов устойчивых понятий о взаимосвязях теоретико-методологических аспектов атрибуции и экспертизы памятников искусства с методическими вопросами изучения искусствоведения, практическое применение методов атрибуции в процессе экспертизы.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании гражданской идентичности, осуществлять функции по сохранению, изучению, пропаганде художественного наследия и популяризации научных знаний по истории искусства;
ОПК-3.1	Знает: способы сохранения, методы изучения, особенности пропаганды художественного наследия и популяризации научных знаний по истории искусства
ОПК-3.2	Умеет: осуществлять функции по сохранению, изучению, пропаганде художественного наследия и популяризации научных знаний по истории искусства
ОПК-3.3	Владеет: навыками осознания социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании гражданской идентичности
ПК-3	Способен осуществлять процесс генерации творческих концепций и их реализацию
ПК-3.1	Знает этапы эффективного генерирования инновационных идей
ПК-3.2	Умеет создавать условия для эффективного механизма аккумуляции творческих идей и предложений
ПК-3.3	Владеет способностью реализации творческих концепций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	базовые понятия, составляющие и этапы атрибуции и экспертизы произведений изобразительного искусства. Основные составляющие процесса научной атрибуции и экспертизы
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Применять на практике полученные знания в области популяризации художественного наследия и атрибуции предметов, представляющих историческую и художественную ценность
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	умением анализировать результаты данных, различного происхождения о произведении искусства навыками проведения устной атрибуции предметов искусства и введения ранее неизученных памятников в научный оборот

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Атрибуция и экспертиза, виды, методы, последовательность						
1.1.	основные понятия научной атрибуции и экспертизы	Лекции	2	1		Л2.2, Л1.2, Л3.7
1.2.	анализ основных понятий атрибуции и экспертизы	Практические	2	1		Л3.5, Л2.3
1.3.	выявление важнейших этапов в проведении атрибуции	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л3.4, Л2.3
1.4.	исторические этапы формирования научной экспертизы	Лекции	2	1		Л1.5, Л2.3, Л3.1
1.5.	методология процесса атрибуции в исторической среде	Практические	2	1		Л2.2, Л1.3, Л3.6, Л1.5, Л3.3
1.6.	современные экспертные советы и эксперты	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л1.3, Л2.3, Л3.1
Раздел 2. научная и практическая значимость экспертизы произведений искусства						
2.1.	атрибуция как часть экспертизы	Лекции	2	1		Л2.2, Л1.2, Л3.7, Л3.2
2.2.	атрибутирование предмета, имеющего историческую и художественную ценность	Практические	2	2		Л1.5, Л2.3, Л3.3
2.3.	Закрепление полученных навыков	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л3.6, Л2.3, Л3.1
2.4.	Комплексный подход в экспертизе	Лекции	2	1		Л2.2, Л3.7, Л1.4, Л1.5
2.5.	значение результатов физико-химических методов	Практические	2	2		Л2.1, Л1.2, Л3.4
2.6.	выводы научной экспертизы	Сам. работа	2	88		Л2.2, Л1.3, Л3.5
2.7.		Экзамен	2	4		

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11254#section-4>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1: Способен критически осмысливать и применять знание теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ с использованием знания современного комплекса различных методов истории искусства и смежных гуманитарных дисциплин

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1 Техничко-технологическая экспертиза произведения искусства предполагает:

- а) визуальный осмотр произведения с целью анализа уровня технического мастерства автора;
- б) выявление подлинности произведения с помощью лабораторных исследований.

Ответ: б.

2 Экспертиза произведения искусства предполагает...

- а) деятельность, направленный на определение подлинности произведения: соответствия заявленному периоду создания и авторства;
- б) только оценивание рыночной стоимости произведения.

Ответ: а.

3 Российское законодательство о вывозе и ввозе «культурных ценностей» устанавливает определенных ограничения при вывозе за границу произведений старше...

- а) 50 лет; б) 100 лет; в) 150 лет; г) 200 лет.

Ответ: б.

4 «Эталонным материалом» в экспертизе произведений искусств называют...

- а) произведения искусства, чья атрибуция не вызывает сомнения, с которым сопоставляется объект экспертизы с целью установления сходства и отличия;
- б) произведение, обладающее высокими художественными достоинствами.

Ответ: а.

5 Является ли авторская подпись на произведении доказательством его подлинности?

- а) нет; б) да.

Ответ: а.

6 Совокупность аналитических процедур, позволяющих осуществить всестороннее исследование произведения – это...

- а) сравнительный анализ; б) экстраполяция; в) комплексный анализ.

Ответ: в.

7 Художественное произведение, точно повторяющее другое произведение с целью выдать его за работу знаменитого автора.

- а) реплика; б) копия; в) фальсификация; г) плагиат.

Ответ: в.

8 Организаторы крупных аукционов антиквариата в Европе и США в качестве доказательства подлинности произведения рассматривают...

- а) провенанс; б) экспертное заключение авторитетного искусствоведа.

Ответ: а.

9 Можно ли установить период создания произведения (книга, произведение графики) по филиграну («водяному знаку»)?

- а) да, у любого произведения; б) нет; в) можно, но не у каждого произведения.

Ответ: в.

10 Почему при крупных реставрационных центрах существуют отделы по атрибуции произведений изобразительного искусства?

- а) Лабораторное исследование материалов позволяет установить подлинность.
- б) Крупные реставрационные центры имеют большой штат специалистов различных специализаций.

Ответ: а.

11 Техника изготовления художественных произведений из металла, которой не существовало в XIX веке?

- а) гальванопластика; б) вакуумное литье; в) литье по восковой выплавляемой модели.

Ответ: б.

12 Кто из перечисленных ниже искусствоведов критиковал иконографический подход?

- а) Н. П. Кондаков; б) А. И. Некрасов.

Ответ: б.

13 Метод научной атрибуции, возникший во второй половине XX века?

- а) герменевтика; б) иконографический подход; в) стилистический анализ.

Ответ: а.

14 Когда началась маркировка русского художественного стекла?

- а) XVIII век; б) XIX век; в) XX век.

Ответ: б.

15 Стекловидное покрытие на произведениях из керамики, придающее блеск и водонепроницаемость.

- а) глазурь; б) эмаль; в) хрусталь; г) олифа.

Ответ: а.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

- 1 Термин, обозначающий достоверную историю владения произведением искусства?
Ответ: провенанс.
- 2 Научный термин, обозначающий достоверность и подлинность произведения?
Ответ: аутентичность.
- 3 Описание произведения по ряду признаков (название, конструкция, материал, размеры, техника и др.) – это...
Ответ: атрибуция.
- 4 Практикуемый коллекционерами не отличающийся строгими научными рамками, а основанный на рассмотрении, метод определения подлинности произведения?
Ответ: знаточество.
- 5 История пребывания произведения искусства или предмета антиквариата в повседневной среде человека.
Ответ: бытование.
- 6 Метод анализа произведения, заключающийся в исследовании и систематизации основных типологических тех или иных персонажей и сюжетов?
Ответ: иконографический метод.
- 7 Метод, позволяющий выявить принадлежность произведения к определенной художественной школе?
Ответ: стилистический анализ.
- 8 Индивидуальный стиль художника, отражающий черты его личности и уровень технического владения искусством.
Ответ: авторский почерк.
- 9 Авторское повторение художественного произведения.
Ответ: реплика.
- 10 Перечислите основные данные, которые необходимо установить в результате атрибуции произведения искусства.
Ответ: имя автора, название произведения, датировка, размеры, техника, материалы.
- 11 Метод, заключающийся в переносе выводов, сделанных по результатам какой-либо одной части исследования, на другие части.
Ответ: экстраполяция.
- 12 Видимые под воздействием прямого сильного света на листе старинной бумаге отпечатки, оставшиеся от проволоочной сетки дна черпака для бумажной массы.
Ответ: вержеры и понтюзо.
- 13 Как называется уменьшение размеров художественного произведения из металла во время остывания материала при изготовлении?
Ответ: усадка.
- 14 Термин, обозначающий металл или сплав, добавляемый ювелирами в драгоценный металл для повышения его прочности?
Ответ: лигатура.
- 15 Разновидность грубой керамики, обожженной для увеличения твердости водонепроницаемости?
Ответ: терракота.
- 16 Метод изучения надписей на произведении?
Ответ: эпиграфический анализ.
- 17 Метод расшифровки гербов на произведении?
Ответ: геральдический анализ.
- 18 Техника гравирования металлических изделий с покрытием прозрачной эмалью?
Ответ: гильоше.
- 19 Редкое произведение искусства, имеющее историческую и художественную ценность?
Ответ: раритет.
- 20 Блестящее, стекловидное (чаще цветное) покрытие на металлической поверхности, полученное путем плавления различных материалов?
Ответ: эмаль.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан,

<p>терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны. • «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны. • «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	отв. ред. Лифшиц Л.И. ,Трезвов А.В.	Реставрация памятников истории и искусства в России в XIX–XX веках. История, проблемы:: учеб. пособие	Изд-во «Академический проект», , 2008	
Л1.2	авт.-сост. Н. А. Кривич	Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт: монография	Астерион, 2011	
Л1.3	отв. за вып. С.В. Успенская, В.И. Кобякова.	Сохранение памятников военной истории, культуры, науки и техники: хранение, исследование, экспонирование, реставрация и консервация: мат. конф.	СПб.: ГУ ВИМАИВиВС, , 2004	
Л1.4	редкол.: И.Э. Грабарь [и др.].	Памятники культуры. Исследование и реставрация :	М.: Изд-во АН СССР. , 1960	
Л1.5	авт.-сост. Н. А. Кривич	Культурологическая экспертиза: теоретические модели и	СПб. : Астерион, 2011	

		практический опыт: [монография]		
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Соколова Т.В.	Экспертиза художественных изделий : Справочное пособие	ФОРУМ, 2009.	
Л2.2	Соколова Т.В., Пашковский И.Э.	Экспертиза художественных изделий: справочное пособие	ФОРУМ, 2009	
Л2.3		Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт:	СПб.: Астерион, 2011	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Гребенникова Т.Г.	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия: учебное пособие: учебное пособие	Алт. ун-та, 2015	
Л3.2	Гребенникова Т.Г.	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия: учебное пособие	Изд-во Алт.ун-та, 2015	http://elibrary.a
Л3.3	Т. Г. Гребенникова	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия: учеб. пособие	Изд-во АлтГУ, 2015	http://elibrary.a
Л3.4	сост. В.В. Горбунов	Консервация и реставрация музейных предметов: учебно-методический комплекс	Изд-во Алт. ун-та, 2009	
Л3.5	Фармаковский М.В.	Консервация и реставрация	М., 1947	

		музейных коллекций. :		
ЛЗ.6	Конов А.	Реставрация и наука очерки по истории открытия и изучения древнерусской живописи:	М., «Индрик» , 2006	
ЛЗ.7	сост. В.В. Горбунов	Атрибуция и экспертиза музейных предметов:: учебно-методический комплекс	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, , 2009	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Сохранение культурного наследия	http://www.cultradio.ru/brand/audio/id/63324/
Э2	реставрация монументальной живописи	http://www.grabar.ru/data/exhibit/2018/mezhdunarodnaya_konferencii_ix_
Э3	центры научной экспертизы	http://www.gosniir.ru/about/news-archive/gosniir-news/seminar-20170228
Э4	экспертиза памятников изобразительного искусства	http://art-con.ru/
Э5	курс в Мудл Атрибуция и экспертиза	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6320

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
3. Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
4. 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en) (бессрочно);
6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
7. LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
8. Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
9. Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
10. Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
11. Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
12. Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1.1. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

Примерная схема подготовки студента к практическому занятию:

1. Ознакомиться с вопросами и заданиями.
2. Проработать конспект соответствующей лекции, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы семинара в изучаемой дисциплине.
3. Ознакомиться с дополнительной литературой по теме (кроме рекомендованных преподавателем, студент может привлекать и другие источники и материалы для подготовки к семинарскому занятию, подходящие для раскрытия вопросов).
4. Подготовить ответы на вопросы плана практического занятия (иметь конспект).
5. Выполнить задания к практическому занятию.
6. Проработать тестовые задания и задачи (если они имеются).
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем вопросам плана, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться при хорошем владении материалом. Недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить свое собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, обосновать его с помощью прочитанных теоретических работ, фактов и наблюдений из собственной жизни и т. д. Необходимо внимательно слушать выступающего, подмечать интересное в его выступлении, улавливать возможные недочеты и фактические ошибки и исправлять их в ходе семинара. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим оратором.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

1.2. Методические рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать не более 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

1.3. Методические рекомендации по подготовке доклада на практическом занятии

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Изобразительное искусство и архитектура

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д-р иск., проф., Ю.А. Крейдун

Рецензент(ы):
к.иск., доц., И. В. Черняева

Рабочая программа дисциплины
Изобразительное искусство и архитектура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к. иск. доцент И.В. Черняева

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *к. иск. доцент И.В. Черняева*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование представлений о теоретических основах и стадиях эволюции выразительных средств в изобразительном искусстве и архитектуре, основных этапах в истории искусства.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК-5	Способен использовать базы данных и информационные системы для реализации организационно-управленческих решений в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретические основания изучения изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры основы методологии искусствоведения современные научные достижения в области методологии искусствоведения, а также последние достижения в области информационно-коммуникативных технологий основные принципы стилиобразования в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве, архитектуре,
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области изучения изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры выявлять взаимосвязь изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры с основными аспектами гуманитарных знаний, философии, религии, этических и эстетических норм и представлений генерировать новые идеи при исследовании изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры осуществлять комплексные искусствоведческие исследования в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	современными методами исследования изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры современными и традиционными методами искусствоведения, методологией искусствоведения, позволяющей генерировать новые идеи при исследовании изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры методологией проектирования комплексных исследований в области искусствоведения


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основания изучения изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	История искусствознания и обзор основных методологических концепций	Сам. работа	2	4	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Морфология искусства и принципы его классификации	Лекции	2	2	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Морфология искусства и принципы его классификации	Практические	2	2	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Морфология искусства и принципы его классификации	Сам. работа	2	4	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.5.	Теория искусства, система общих и универсальных понятий	Лекции	2	2	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.6.	Теория искусства, система общих и универсальных понятий	Сам. работа	2	5	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.7.	Природа творчества. Средства выразительности в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре	Практические	2	2	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.8.	Природа творчества. Средства выразительности в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре	Сам. работа	2	4	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.9.	Категория стиля в искусстве Теория стилей в искусствознании.	Сам. работа	2	10	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.10.	Категория стиля в искусстве Теория стилей в искусствознании.	Сам. работа	2	10	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. История изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры						
2.1.	Изобразительное, декоративно-прикладное искусство и архитектура древних цивилизаций	Практические	2	2	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Изобразительное, декоративно-прикладное искусство и архитектура древних цивилизаций	Сам. работа	2	10	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Изобразительное, декоративно-прикладное искусство и архитектура эпохи Средневековья	Лекции	2	0	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.4.	Изобразительное искусство, декоративно-прикладное искусство и архитектура от эпохи Возрождения к искусству Нового времени	Сам. работа	2	12	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.5.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре Нового времени	Лекции	2	0	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.6.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре Нового времени	Сам. работа	2	12	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.7.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре XX века	Сам. работа	2	11	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.8.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре XX века	Сам. работа	2	12	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.9.		Экзамен	2	4	ПК-5, УК-5	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Изобразительное искусство и архитектура.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ильина Т.В.	История искусства Западной Европы от Античности до наших дней: Учебник	М. "Юрайт" //ЭБС "Юрайт", 2018	https://biblio-online.ru/book/46694ABC-134E-493E-A829-EB9427EF1612
Л1.2	Гуменюк, А.Н.	Искусствоведение: морфология пластических искусств: учебное пособие	Издательство ОмГТУ, 2017., 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493328
Л1.3	Гуменюк, А.Н.	Пространство искусств : учебное пособие	Издательство ОмГТУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493330
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Алексеева, И.В.	Основы теории декоративно-прикладного искусства : учебник	Издательство Южного федерального университета, , 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240956
Л2.2	Мелехова К.А., Л.И. Нехвядович, Т.М. Степанская	Русская художественная школа в диалоге культур XX века: монография	Барнаул: ИП Колмогоров И.А.// ЭБС АлтГУ, 2012	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/483
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Степанская Т.М.	Описание и анализ памятников искусства: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2007	https://elibrary.ru/item.asp?id=19801254
Л3.2	[авт.-сост. Л.И. Нехвядович]	Искусствоведение: Методические указания по выполнению письменных работ	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2012	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4972
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Мир энциклопедий		http://bibliotekar.ru/avanta/1.htm	
Э2	Инфопедия		https://infopedia.su/2x539f.html	
Э3	Инфопедия		https://infopedia.su/6x32b5.html	
Э4	Мировая культура		http://www.woldculture.ru/woculs-157-1.html	

Э5	Паранормальный альманах «Непознанное»	http://virtoo.ru/almanach/civilization/osnovnye-napravleniya-i-priemy-sovrem.html
Э6	Арт Каталог	http://www.art-katalog.com/ru/article/122
Э7	Электронный курс	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10374

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Правила самостоятельной работы с литературой:

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это позволяет экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

• Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.), во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Основы копийного дела рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра искусств**
Направление подготовки **50.04.03. История искусств**
Профиль **Креативные индустрии и менеджмент в искусстве**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.иск., доц., Киселева Н.Е.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Основы копийного дела

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.иск., доц. Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- студенты должны получить опыт осмысления творческого метода определенного автора или школы;- владение практическими навыками техники живописи и технологией использования живописных материалов путем копирования произведений искусства;- практическое изучение «трехслойного» метода живописи как основы техники станковой живописи;- научиться применять навыки, полученные при копировании, в работе над своими живописными полотнами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК-1	Способен формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций; принимать управленческие решения в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Определять стили и школу произведения; Делать необходимый выбор материала для проведения реставрационного процесса; Применять полученные знания в своей профессиональной деятельности, ориентироваться в многообразном мире копийных материалов
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Уметь использовать в практической работе теоретические знания по изготовлению копий; уметь лепить форму цветом, передавать материальность предметов, брать цветовые отношения в сравнении.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеть навыками работы над копией с репродукции произведений известных художников; техникой акварельной, гуашевой живописи, передачей пространства, воздушной перспективой.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы копийной техники						
1.1.	Основы организации копийной практики	Лекции	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
1.2.	Наиболее распространённые краски	Лекции	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	и смеси, используемые в различных способах живописи. Общие сведения о красках.					Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
Раздел 2. Техника живописи						
2.1.	Технологические особенности живописи	Сам. работа	2	44	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.2.	Материалы живописи: краски и смеси, общие сведения о красках; масла, лаки, эссенции. Возможности инструментов. Кисти. Палитра. Дополнительные материалы	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.3.	Техника акварельной живописи	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.4.	Материалы живописи	Сам. работа	2	24	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.5.	Техника живописи гуашью, темперой	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
2.6.	Современные живописные материалы и их особенности	Сам. работа	2	4	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
Раздел 3. Основные стадии и методика выполнения копии с репродуктивного материала						
3.1.	Основные принципы и стадии работы над копией с репродукции произведений известных художников	Сам. работа	2	4	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
3.2.	Технологические особенности живописи мастеров передвижников	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
3.3.	Метод и система обучения изготовления копий	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
						Л1.4, Л3.2, Л2.3
3.4.	Копия как педагогический метод в эпоху класцизма	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
3.5.	Основные стадии работы над копией в масштабе	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
3.6.	Копия как метод обучения в современной системе образования	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
3.7.		Зачет	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
Раздел 4. Техника копирования произведений графики						
4.1.	Графические средства выразительности, штрих, пятно, линия.	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
4.2.	Копии графического произведения искусства	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
4.3.	Техники и технологии графических произведений искусства	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
4.4.	Технологические особенности копирования иллюстрации	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
4.5.	Выполнение копий иллюстрации	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
Раздел 5. Копия-реконструкция в научной и практической деятельности						
5.1.	Методологические основы копии-реконструкции	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
						Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
5.2.	Реализация копии-реконструкции в реставрации	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
5.3.	Технико-технологические основы копии-реконструкции	Практические	2	1	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
5.4.	Научный поиск и выполнение копии-реконструкции	Сам. работа	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3
5.5.		Экзамен	2	2	ПК-1, УК-5	Л3.1, Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л3.2, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. в приложении
Приложения
Приложение 1.  z50_03_03_ИИ-5-2018.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л1.1	Бесчастнов, Н.П.	Графика натюрморта: учебник	М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, // "ЭБС" Университетская библиотека он-лайн", , 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234838
Л1.2	Жуковский В.И.	Теория изобразительного искусства : учебное пособие	СПб. : Алетей // ЭБС «Университетская библиотека онлайн», 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=75013
Л1.3	Шиков М.Г., Дубовская Л.Ю.	Основы композиции и техническая акварель : учебное пособие	Высшая школа // ЭБС "Лань", 2014	https://e.lanbook.com/book/65306
Л1.4	Федоренко В.Е.	Некоторые закономерности масляной живописи: учебное пособие	Флинта // ЭБС "Университетская библиотека он-лайн", 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114479
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Л. Гордон; [пер. с англ. Е. Зайцевой].	Рисунок: техника рисования фигуры человека в движении: Классическая библиотека художника	М. : ЭКСМО // "ЭБС" Университетская библиотека он-лайн", , 2002	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4269
Л2.2	Казарин С. Н.	Академический рисунок: практикум	Кемеровский государственный институт культуры, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472647
Л2.3	Степанская, Тамара Михайловна; Нехвядович, Лариса Ивановна	Введение в историю искусств: Учебное пособие	Изд-во АлтГУ//ЭБС Алтайского государственного университета, 2014	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1919
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Гречнева Н. В.	Рисунок: программа для студентов очной формы обучения, спец.: "Художественное проектирование костюма" – 071501.65	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3559
Л3.2	Шамагин Л.М.	Масляная живопись (сведения о материалах и технике): Учебная литература для ВУЗов	Государственное учебно-педагогическое издательство // ЭБС "Университетская библиотека он-лайн", 1963	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220830
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс Модуль "Основы копирования произведений искусства"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6318	
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Office
 Microsoft Windows
 7-Zip
 AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
25Д	склад (натюрмортный фонд) - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи с оборудованием и инструментами
27Д	класс рисунка и живописи - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; стеллажи для хранения натюрмортного фонда; голова Апполона; столик для натюрморта; глаз; глаз большой (гипсовая модель); голова Сократа AP-512; горка выставка; деталь губы малые; глаз большой (гипсовая модель); деталь губы малые AP-512; деталь губы малые AP - 512; кисть женская AP-341; кисть руки большая; конус; мольберт; конус AP-106; конус AP-101; куб большой; куб малый; мольберт 4-х ножный складной со съемным планшетом; натюрмортный столик; нос Давида AP-375; обрубка черепа AP-497; орнамент №22 "Трилистник" AP-2122; орнамент №28 "Ветка винограда" AP-2128; орнамент №32 "ветка яблони"; орнамент 19 AP-2119; пирамида малая; орнамент №33 "ветка лотоса" (выпуклая) AP-2133; орнамент №6 "Лист клена" AP-2106; орнамент №7 AP-2107; цилиндр малый; рот; орнамент №9 "ветка лотоса" (вогнутая); пирамида AP-107; призма AP-105; стопа натуральная AP-331;

Аудитория	Назначение	Оборудование
		трилистник большой; череп анатомический AP-497; шар большой; цилиндр AP-102; цилиндр малый; череп; череп анатомический AP-497; череп женский; череп мужской; череп обрубков AP-496; череп обрубочный; шар AP-103; шар большой

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

см. в приложении

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Реставрация и хранение художественных ценностей и предметов материальной культуры

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.иск., ст.преп., Булгаева Г.Д.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Реставрация и хранение художественных ценностей и предметов материальной культуры

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *к.иск., доц. Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	– создание условий для формирования у студентов устойчивых представлений о взаимосвязях теоретико-методологических аспектов реставрации памятников с методическими вопросами изучения искусствоведения и знакомство с этапами реставрационного дела.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-1	Способен формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций; принимать управленческие решения в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	базовые понятия реставрации и консервации, этапы работы современных реставрационных процессов с применением информационно-коммуникативных технологий подходы и принципы реставрации в различных исторических условиях развития общества, состав консервационно-реставрационных работ
3.2.	Уметь:
3.2.1.	решать стандартные задачи по оценке и критериям выполнения реставрационных операций использовать результаты научных исследований, полученных до и в процессе консервационных и реставрационных работ
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками анализа современных реставрационных процессов методами анализа и систематизации результатов научных исследований, полученных до и в процессе консервационных и реставрационных работ

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Реставрация как наука.						
1.1.	Реставрация как наука.	Лекции	2	1	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Историческое формирование научной реставрации	Практические	2	2	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Исследование материалов и сохранности памятников	Лекции	2	1	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
1.4.	Реставрационные центры в России	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Материалы памятников	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
1.6.	Изучение сохранности памятников	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Методы исследования и фиксации наблюдений	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Консервационные операции. Реставрационная этика						
2.1.	Характеристика консервационных операций	Лекции	2	2	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
2.2.	Укрепление, раскрытие, воссоздание	Практические	2	4	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
2.3.	Метод реконструкции	Сам. работа	2	12	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Реставрационная эстетика	Сам. работа	2	12	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Профилактика разрушений произведений искусства	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Документирование реставрационного процесса	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
2.7.	Реставрационный дизайн	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1, Л2.1, Л1.1
2.8.		Зачет	2	4	ПК-1, УК-6	ЛЗ.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  Основы реставрации ФОС ИИ уск.-4-18.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	гл. ред. А.Н. Чистяков	Новые решения для обучения реставраторов : сборник трудов научной конференции «Инновационные технологии в образовательной деятельности вузов искусств и реставрации»	СПб : Издательство «СПбКО» // ЭБС «Университетская библиотека online», 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256089
Л1.2	Чистяков, А.Н.	Типология разрушений памятников культуры :	СПб : Издательство «СПбКО» // ЭБС «Университетская библиотека online», 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256087
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Степанская Т.М.	Описание и анализ памятников искусства: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2007	https://elibrary.ru/item.asp?id=19801254
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	АлтГУ, Фак. искусств, Каф. истории отеч. и зарубеж. искусства	Реставрация памятников живописи: [программа]	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2011	http://elibrary.asu.ru/xmlui/bitstream/handle/asu/4919/book.pdf?sequence=1&isAllowed=y
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Реставрация памятников искусства		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6319	
Э2	MOODL Реставрация и хранение художественных ценностей и предметов материальной культуры		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6319	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);				

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

см. в приложении

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Русское искусство в контексте культуры

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	144	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	125	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, доцент, И.В. Черняева

Рецензент(ы):
д.иск, Декан, Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Русское искусство в контексте культуры

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
кандидат искусствоведения, доцент И.В. Черняева

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *кандидат искусствоведения, доцент И.В. Черняева*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения дисциплины является теоретическое освоение обучающимися сведений о различных видах русского искусства, необходимых для понимания их роли в истории культуры России. Для достижения цели ставятся задачи: изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины; получить представление о русском искусстве; сформировать умение выделять структуру различных видов русского искусства; сформировать умение анализировать стили и историческое происхождение произведений русского искусства.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
ПК-3	Способен осуществлять процесс генерации творческих концепций и их реализацию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	наиболее яркие произведения русского искусства; характерные особенности русского искусства древности и современности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно-методической литературой. ориентироваться в существующих программных средствах по каталогизации сведений
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	понятийным аппаратом в области русского искусства; навыками поиска и выявления информации по теме русской культуры и искусства

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Дореволюционное русское искусство в контексте культуры						
1.1.	Древнерусское искусство в контексте культуры	Лекции	2	2	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
1.2.	Древнерусское искусство в контексте культуры	Практические	2	2	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
1.3.	Средневековое русское искусство в контексте культуры	Сам. работа	2	20	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
1.4.	Русское искусство XVIII века в контексте культуры	Сам. работа	2	20	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
1.5.	Русское искусство XIX - начала XX века	Практические	2	2	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Русское искусство XIX - начала XX века	Сам. работа	2	26	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
Раздел 2. Русское искусство XX века в контексте культуры						
2.1.	Русское искусство 20-30-х годов XX века в контексте культуры	Лекции	2	2	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
2.2.	Русское искусство середины XX века в контексте культуры	Практические	2	2	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
2.3.	Русское искусство середины XX века в контексте культуры	Сам. работа	2	23	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
2.4.	Русское искусство второй половины XX века в контексте культуры	Сам. работа	2	24	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
2.5.	Русское искусство второй половины XX века в контексте культуры	Сам. работа	2	12	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1
2.6.	Экзамен	Экзамен	2	9	ПК-3, УК-1	Л1.1, Л1.2, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС РИВКК 50.04.03.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Т. М. Степанская,	Введение в историю искусства: учеб. пособие:	АлтГУ.- Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2008	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1919

	Л. И. Нехвядович			
ЛП.2	Березовая, Л. Г.	История русской культуры. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	https://biblio-online.ru/book/5978F7E7-D167-453B-9722-B6139A295546
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	Москалюк М.В.	Русское искусство конца XIX – начала XX века: учебное пособие	СФУ // ЭБС Университетская библиотека он-лайн, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364036
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Арт Каталог		http://www.art-katalog.com/ru/article/122	
Э2	Советская живопись		http://dianov-art.ru/2015/09/02/internet-galereya-sovetskaya-zhivopis/	
Э3	Электронный курс		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10377	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 4. Система поиска информации в сети интернет (включая русскоязычный интернет) Google (https://www.google.ru/).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.

2. Лекция.

- На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
- На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
- Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
- В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
- Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
- Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.

3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.

- Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
- Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
- На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
- Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы
- В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
- Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
- В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
- Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
- Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
- При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

4. Самостоятельная работа.

- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
- Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
- Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
- При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.
- Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

5. Промежуточный контроль.

- Для подготовки к экзамену возьмите перечень примерных вопросов у преподавателя или в методическом кабинете).
- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
- Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации.
- Продумайте свой ответ, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Актуальные практики в современном декоративном искусстве

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	18	зачеты:	3
самостоятельная работа	185		
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	185	185	185	185
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.иск., доц., Нечаева А.С.

Рецензент(ы):
д.иск., доц., Усанова А.Л.

Рабочая программа дисциплины
Актуальные практики в современном декоративном искусстве

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р искусств., проф. Нехвядович Л.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *д-р искусств., проф. Нехвядович Л.И.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель данного курса – сформировать представление о природе декоративно-прикладного искусства, об его связи с народным искусством, которое соединяет в себе две функции: практическую и художественную. Показать, как произведения декоративно-прикладного искусства отражают жизнь общества, его вкусы, традиционные формы народного мастерства. Проследить взаимосвязь декоративно-прикладного искусства с живописью, графикой, скульптурой и архитектурой.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">-развитие у студентов эстетической отзывчивости к произведениям искусства и умения понимать их художественный образ;-воспитание активного эстетического отношения к действительности;-понимание связи художественно-образных задач произведений с идеей и замыслом;-умение обобщать свои жизненные представления с учетом возможностей художественных средств;-знакомство с профессиями художников-прикладников, их творчеством и практической деятельностью.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен создавать арт-проект в сфере творческих индустрий и управлять им;
ПК-2.1	Знает основы проектирования и производства творческих проектов и способы их реализации
ПК-2.2	Обладает способностью проектировать организационную структуру арт-проекта, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
ПК-2.3	Владеет навыками осуществления деятельности по продвижению и реализации социально-культурных проектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- основные этапы истории русского декоративно-прикладного искусства, важнейшие художественные памятники, традиционные виды обработки материалов- методы искусствоведческого анализа и систематизации источников по костюму как одному из видов декоративно-прикладного искусства
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- распознавать стилевые и конструктивные особенности декоративных форм в ансамблях произведений декоративно-прикладного искусства- анализировать и систематизировать подготовительный материал по декоративно-прикладному искусству при художественном проектировании костюма
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">- навыками творческого подхода к составлению основных композиционных схем, применяя специфику художественной системы декоративно-прикладного искусства- способностью воплощать базовые знания по декоративно-прикладному искусству в художественном проектировании костюма

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Декоративно-прикладное искусство						
1.1.	Основные виды декоративно - прикладного искусства, их специфика.	Лекции	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
1.2.	Основные виды декоративно - прикладного искусства, их специфика.	Сам. работа	3	10		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.3.	Актуальные практики в декоративно-прикладном искусстве	Практические	3	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.4.	Основные виды декоративно - прикладного искусства, их специфика.	Сам. работа	3	16		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
Раздел 2. Монуменально-декоративное искусство						
2.1.	Монуменально декоративное искусство	Практические	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
2.2.	Монуменально декоративное искусство	Сам. работа	3	73		Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л3.1
2.3.	Монуменально декоративное искусство	Практические	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л3.1
2.4.	Садово-парковая скульптура	Лекции	3	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
2.5.	Садово-парковая скульптура	Сам. работа	3	28		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 3. Оформительское искусство						
3.1.	Актуальные практики в современном оформительском искусстве	Практические	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.2.	Актуальные практики в современном оформительском искусстве	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л3.1
3.3.	Актуальные практики в современном оформительском искусстве	Сам. работа	3	56		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1) Укажите основоположника научной каталогизации в работе с памятниками древнерусского декоративно-прикладного искусства?

А) Н. Кондаков Б) П.Флоренский В) Б. Рыбаков

2) Из чего делали резерв для украшения тканей?

А) воск Б) квасцы В) глина Г) смальта

3) Вставьте недостающие слова: «Орнамент – узор, составленный из _____ элементов; предназначается для _____ различных предметов (утварь, одежда, оружие и т.д.)».

4) Определите соответствие названия кружева и техники его изготовления:

А) край А) кружево с ровными краями Б) агрант Б) кружево с зубцами с 2-х сторон В) прошва В) одна кромка ровная, другая зубчатая

5) Укажите технику нанесения цветного узора на ткань при помощи деревянных рельефных форм?

А) манера Б) набойка В) филигрань

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Рассказать о материалах, из которых изготавливают изделия народных художественных промыслов.
2. Охарактеризовать основные промыслы по производству художественных изделий из дерева.
3. Каковы отличительные особенности хохломских изделий?
4. Каковы отличительные особенности городецких изделий?
5. Чем характеризуются полхов-майданские изделия?
6. Каковы отличительные черты абрамцево-кудринской резьбы?
7. Расскажите о возникновении народных художественных промыслов лаковой живописи.
8. Какова техника изготовления художественных изделий из папье-маше с лаковой живописью?
9. Каковы отличительные особенности изделий из папье-маше с холуйской и мстёрской лаковой живописью?
10. Каковы отличительные особенности изделий из папье-маше с федоскинской и палехской лаковой живописью?
11. Расскажите об изделиях с лаковой живописью на металле.
12. Рассказать о возникновении промысла художественной резьбы по кости.
13. Какова техника изготовления художественных косторезных изделий?
14. Каковы особенности ломоносовских и тобольских изделий из кости?
15. Чем отличаются чукотские и хотьковские изделия с резьбой по кости?
16. Рассказать о возникновении промысла художественной резьбы по камню.
17. Каковы особенности архангельских, краснодарских камнерезных изделий?
18. Каковы особенности алтайских, уральских камнерезных изделий?
19. Каковы отличительные черты изделий горьковских мастеров по камню?
20. Рассказать о возникновении промысла художественной обработки металла.
21. Какие операции включает производство художественных изделий из металла?
22. Рассказать об особенностях филигранных изделий.
23. Рассказать об особенностях эмалевых изделий.
24. Из каких основных процессов состоит производство художественных керамических изделий?
25. Каковы отличительные особенности гжельской керамики?
26. Рассказать о возникновении народных промыслов ручного ковроделия.
27. Охарактеризовать различные виды ковров и ковровых изделий.
28. Чем отличаются дымковская и абашевская игрушка?
29. Чем отличаются филимоновская и каргопольская игрушка?
30. Расскажите об особенностях русских матрёшек.
31. Чем характеризуются ленинградские, дмитровские, конаковские изделия из керамики?
32. Расскажите о возникновении искусства вышивки.
33. Рассказать о разных видах вышивки.
34. Что входит в ассортимент изделий с вышивкой?
35. Каковы отличительные особенности крестецких и горьковских изделий с вышивкой?
36. Каковы отличительные особенности рязанских и калужских изделий с вышивкой?
37. Каковы отличительные особенности владимировских и ивановских изделий с вышивкой?
38. Рассказать о способах художественной росписи тканей.

39. Чем характеризуются «свободная роспись», «батик»?
40. Чем характеризуется «набойка»?
41. Каковы отличительные особенности промысла павлопасадских мастеров?
42. Рассказать о возникновении искусства узорного ткачества.
43. Каковы характерные особенности череповецких мастеров узорного ткачества?
44. Каковы характерные особенности изделий воронежских, ивановских мастеров узорного ткачества?
45. Что входит в ассортимент изделий узорного ткачества?
46. Рассказать о возникновении пуховязанных промыслов.
47. Каковы особенности оренбургских вязаных изделий?
48. Какова техника изготовления ручных кружев и кружевных изделий?
49. В чём отличительные особенности вологодских, елецких кружев?
50. В чём отличительные особенности кировских, михайловских кружев?
51. Каковы отличительные особенности скопинской керамики?
52. Каковы отличительные особенности балхарской керамики?
53. Чем отличаются ковры Дагестана?
54. Каковы отличительные особенности русских ковров?
55. Каковы отличительные особенности тамбовских и воронежских ковров?
56. История тряпичной куклы. Символика традиционной куклы.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в соответствии с учебным планом. К оценочным средствам относятся выполнение тестовых заданий и вопросы к зачету. Зачет проводится в форме тестирования по темам, изученным в рамках освоения дисциплины в соответствующем семестре в письменной форме и устных ответов на вопросы. Билет включает 1 историко-теоретический вопрос и одно тестовое задание из 5 вопросов. Примерные вопросы для подготовки к зачету сообщаются учащимся в начале освоения дисциплины. Критерии оценки работы студента на зачете, а также форма его проведения доводятся преподавателем до сведения студентов в начале освоения дисциплины. Общее время, отведенное на выполнение зачетного теста, — 10 минут, на подготовку к ответу – 10 минут. При подготовке ответа на вопрос в билете студент имеет право пользоваться рабочей программой дисциплины. Результаты тестирования и ответа на вопрос сообщаются студенту в день проведения зачета. В случае неудовлетворительного результата студент считается имеющим академическую задолженность и проходит зачетные испытания повторно.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС 50.04.03 ИИ КИиМвСФ.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кошаев В.Б.	Декоративно-прикладное искусство: Учебное пособие	М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2014 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260776

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Миненко Л.В.	Декоративно-прикладное искусство и народные художественные	КемГУКИ // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2006 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227748

		промыслы Западной Сибири: учебное пособие: Учебная литература для ВУЗов		
Л2.2	Шауро Г.Ф., Малахова Л.О.	Народные художественные промыслы и декоративно - прикладное искусство: Учебное пособие	Минск: РИПО // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2015 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463679
Л2.3	Окладникова Е.А.	Традиционное декоративно-прикладное искусство стран западной Европы: Учебное пособие	СПб.: Издательский дом "Петрополис"// ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2013 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272495

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Ткаченко А.В., Ткаченко Л.А.	История и современные проблемы декоративно-прикладного искусства: Учебно-методический комплекс	Кемерово: КемГУКИ // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2014 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438722

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Эрмитаж: история, дворцы, коллекции [Электронный ресурс]. - М. : ЗАО Интерсофт, 1999.	
Э2	Санкт-Петербург: Мультимедийный альбом [Электронный ресурс] : альбом. - М. : Коминфо, 1997. - (Интерактивный мир. Мультимедийная коллекция ; Т. 1. - Искусство и путешествия)	
Э3	Русский музей [Электронный ресурс]: тексты, 1000 иллюстраций. - М. : БИЗНЕССОФТ. - (Электронная библиотека)	
Э4	Московский Кремль: Путеводитель [Электронный ресурс]. - М. : Коминфо, [1997]. (Интерактивный мир. Мультимедийная коллекция ; Т. 1. -Искусство и путешествия)	
Э5	История костюма и быта. Древний мир [Электронный ресурс]. - М. : АстраМедиа, 2007.	
Э6	Курс в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6239#section-4

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

См. Приложение

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Информационные и коммуникационные технологии в культуре и искусстве

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	204	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	204	204	204	204
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.иск., доц., О.А. Шелюгина

Рецензент(ы):
к.иск., зав.каф, Ю.В. Кирюшина

Рабочая программа дисциплины
Информационные и коммуникационные технологии в культуре и искусстве

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Ю.В. Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать навыки использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательной, научно-исследовательской и другой деятельности историка искусства
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-5	Способен использовать базы данных и информационные системы для реализации организационно-управленческих решений в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Сущность понятий коммуникационных и информационных технологий, цифровой образовательной среды, электронного обучения, аспекты авторского права, касающиеся использования электронной текстовой и визуальной информации, использование материалов, отнесенных к общественному достоянию, основы безопасного и эффективного использования ресурсно-информационных баз на основе облачных технологий в практической деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выбирать информационные и коммуникационные средства для решения образовательных и научно-исследовательских задач, для конструирования электронных средств обучения, методически обоснованно использовать электронные наглядные средства в образовательных и просветительских проектах
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыком формирования комплекта электронных средств обучения в соответствии с содержанием учебной дисциплины, навыком разработки проектов в области визуализации информации: схем, слайдшоу, инфографики, анимированных изображений, навыком подбора текстовых и визуальных материалов для разработки электронных наглядных средств обучения


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие информационно-коммуникационных технологий. Основы работы с информацией						
1.1.	Понятие информационных и коммуникационных технологии (ИКТ). Технологические тренды	Лекции	2	2	ПК-5	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.2.	Интеллектуальные технологии в сфере	Сам. работа	2	4	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	музейного дела и культурно-просветительской деятельности					
1.3.	Цифровая среда и индивидуальная образовательная траектория	Сам. работа	2	4	УК-6	Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.4.	МООС как инновационная форма обучения для студентов гуманитарных направлений: изучение особенностей реализации одной из онлайн-площадок	Сам. работа	2	18	УК-6	Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.5.	Обзор образовательных возможностей просветительских проектов сети Интернет	Сам. работа	2	16	УК-6	Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.6.	Индивидуальная образовательная траектория. Приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	Сам. работа	2	24	УК-6	Л2.2, Л3.1, Л1.2
Раздел 2. Базы данных и информационные системы в сфере музейной и культурно-просветительской деятельности						
2.1.	Базы данных и информационные системы в сфере музейной и культурно-просветительской деятельности	Практические	2	2	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.2
2.2.	Разработка интеллект-карты "Базы данных и информационные системы в сфере музейной и культурно-просветительской деятельности"	Сам. работа	2	12	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.2
2.3.	Разработка каталога информационных систем в сфере музейной и культурно-просветительской деятельности	Сам. работа	2	20	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.2
2.4.	Проектирование и работа с базами данных	Сам. работа	2	20	ПК-5	Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Особенности профессиональной коммуникации в цифровой среде						
3.1.	Понятие коммуникации в контексте развития современных дистанционных технологий. Профессиональная	Лекции	2	2	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	коммуникация в цифровой среде в сфере музейной и культурно-просветительской деятельности					
3.2.	Исследование просветительской деятельности художественных музеев и культурных центров в социальных сетях	Сам. работа	2	24	ПК-5	Л2.2, Л3.1, Л1.2
Раздел 4. Разработка просветительского проекта на основе информационных и коммуникационных технологий						
4.1.	Разработка и реализация просветительского проекта на основе информационных и коммуникационных технологий	Практические	2	2	ПК-5, УК-6	Л2.2, Л3.1, Л1.2
4.2.	Разработка комплекта текстовых, визуальных и иных материалов для просветительского проекта	Сам. работа	2	18	ПК-5, УК-6	Л2.2, Л3.1, Л1.2
4.3.	Организация просветительского мероприятия, документация и публикация	Сам. работа	2	32	ПК-5, УК-6	Л2.2, Л3.1, Л1.2
4.4.	Выполнение итоговой работы	Сам. работа	2	12	ПК-5, УК-6	Л2.2, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ИКТ в культуре и искусстве.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова.	Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник	М.: ИКТ «Дашков и К°», 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270
Л1.2	Минин А. Я.	Информационные технологии в образовании: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	МПГУ, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471000
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова.	Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник	М.: ИКТ «Дашков и К°», 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270
Л2.2	сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова и др.	Информационные технологии: учебное пособие	СКФУ // ЭБС "Университетская библиотека online", 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457340
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Хроленко, А.Т.	Современные информационные технологии для гуманитария : практическое руководство :	Флинта, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363413
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU		http://elibrary.ru/defaultx.asp	
Э2	Edutainme		http://www.edutainme.ru/	
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2150		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2150	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);				

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25
207Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, со списком основной и дополнительной литературы. Лекции и практические занятия имеют целью дать систематизированные основы научных знаний в сфере компьютерных и информационных технологий, а также закрепления их в процессе практической учебной деятельности. При подготовке к практическому занятию необходимо изучить, повторить теоретический материал по заданной теме. Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий с учетом заданий на дом;
- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы уровня магистратуры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Искусство в пространстве города

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	8 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	288	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	269	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	269	269	269	269
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	288	288	288	288

Программу составил(и):
канд.искусствоведения, Доцент, Комарова О.С.

Рецензент(ы):
Доктор искусствovedения, Декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Искусство в пространстве города

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
доктор искусствovedения, декан Нехвядович Лариса Ивановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *доктор искусствovedения, декан Нехвядович Лариса Ивановна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины - сформировать представление об организации городского пространства с эстетической точки зрения
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен создавать арт-проект в сфере творческих индустрий и управлять им;
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	знает основы проектирования и производства творческих проектов и способы их реализации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	обладает способностью проектировать организационную структуру арт-проекта, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	владеет навыками осуществления деятельности по продвижению и реализации социально-культурных проектов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Городская среда и скульптура						
1.1.	Художник и городская среда	Лекции	1	1	ПК-2	Л2.1, Л1.1, Л3.1
1.2.	Построение и организация пространства средствами монументального искусства	Практические	1	4	ПК-2	Л2.2, Л1.1, Л3.1
1.3.	Монументальное искусство в "контексте среды"	Сам. работа	1	46	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л3.1
1.4.	Скульптура в пространстве среды	Лекции	1	1	ПК-2	Л2.1, Л1.1, Л3.1
1.5.	Станковая скульптура и монументальные комплексы	Сам. работа	1	42	ПК-2	Л2.2, Л1.1, Л3.1
1.6.	Скульптура в мемориальной комплексе и ансамбле	Сам. работа	1	48	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л3.1
Раздел 2. Городское пространство и живопись						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Монументальная живопись в пространстве среды	Лекции	1	1	ПК-2	Л2.1, Л1.1, Л3.1
2.2.	Декоративная роспись и мозаика	Сам. работа	1	45	ПК-2	Л2.2, Л1.1, Л3.1
2.3.	Художественно-образные системы монументальной живописи: повествовательность и символично-метафоричность	Сам. работа	1	46	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л3.1
2.4.	Синтез искусств в организации городского пространства	Лекции	1	1	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л3.1
2.5.	Взаимосвязь архитектурных форм, произведений искусства и пространственного окружения	Практические	1	2	ПК-2	Л2.2, Л1.1, Л3.1
2.6.	Искусство в пространстве города и дизайн среды	Сам. работа	1	42	ПК-2	Л2.2, Л1.1, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Приложения
Приложение 1.  Искусство в пространстве города фос.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	И.И. Толстикова	Мировая культура и искусство:	Инфро-М, 2017	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Иконников А.В	Искусство, среда, время: эстетическая организация городской среды/ А. В. Иконников:	М. : Сов. художник, 1985	
Л2.2	Шимко В.Т.	Архитектурно-дизайнерское проектирование городской среды:	М: Архитектура, 2006	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	АлтГУ, Фак. искусств и дизайна, Каф. теории искусства и культурологии	Монументально-декоративное искусство в дизайне среды: (учеб. программа)	Изд-во АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/5009
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Эл.курс на едином образовательном портале АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1994	
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Современное искусство и арт-рынок

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	197	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	197	197	197	197
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
канд.иск., зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
д-р иск., декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Современное искусство и арт- рынок

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черняева Ирина Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *Черняева Ирина Валерьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	сформировать у студентов представление об основных тенденциях, формах и особенностях развития современного искусства и рынка художественных ценностей.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций; принимать управленческие решения в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности;
ПК-1.1	Знает основные концепции и подходы к развитию и управлению организацией в сфере музейной деятельности, в сфере культурно просветительской деятельности
ПК-1.2	Умеет разрабатывать стратегии и планы развития организации в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности
ПК-1.3	Владеет навыками реализации организационно-управленческих функций и способностью принимать управленческие решения в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности
ПК-5	Способен использовать базы данных и информационные системы для реализации организационно-управленческих решений в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности.
ПК-5.1	Знает основы функционирования баз данных и информационных систем
ПК-5.2	Умеет извлекать необходимые данные из информационных систем для реализации организационно-управленческих функций
ПК-5.3	Владеет спецификой использования баз данных и информационных систем для реализации организационно-управленческих решений в сфере музейной деятельности, в сфере культурно просветительской деятельности
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
УК-2.2	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах
УК-2.3	Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные этапы и характерные особенности формирования современного искусства и дизайна; - содержание основных современных подходов, учений, школ и направлений, изучающих и объясняющих создание художественного образа; - основные исторические и художественные факты, даты, события и имена исторических деятелей искусства.


3.2.	Уметь:
3.2.1.	- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы; - исходя из задач конкретного исследования, проводить анализ явлений художественной культуры, причины их возникновения, - определять ценностные качества произведений, - работать с материалами смежных источников из областей философии, социологии, религии, психологии и др.;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- научной систематикой изучения процессов художественной культуры, - приемами анализа содержания современных произведений искусства с точки зрения их национального выражения, способами решения вопросов общественной практики для развития сферы искусства и художественной культуры.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Концепции, формы и особенности экспонирования современного искусства						
1.1.	Введение в общую проблематику изучения современной истории искусства	Лекции	2	2		ЛЗ.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Перспективы и условия преемственности российского и мирового искусства. Проблемы современного искусства.	Практические	2	2		ЛЗ.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Основные этапы и характерные особенности формирования современного искусства и дизайна.	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
1.4.	Глобализация и искусство. Искусство 1968-1990 годов. Рациональный стайлинг.	Сам. работа	2	27		ЛЗ.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Содержание основных современных подходов, учений, школ и направлений, изучающих и объясняющих создание художественного образа.	Сам. работа	2	56		ЛЗ.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Современный арт-рынок произведений искусства						
2.1.	Экономическая модель современного рынка художественных ценностей	Лекции	2	2		ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.2.	Процессы ценообразования на современном арт-рынке	Практические	2	2		ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.3.	Художественные интернет-аукционы	Сам. работа	2	52		ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Кураторская деятельность и арт-рынок	Сам. работа	2	62		Л3.1, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. ФОС в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. ФОС в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. ФОС в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС СИиАР.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Арутюнова, А.	Арт-рынок в XXI веке: пространство художественного эксперимента:	Издательский дом Высшей школы экономики, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445507
Л1.2	Турчин, В.С.	Образ двадцатого... в прошлом и настоящем:	Прогресс-Традиция, , 2003	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=44363
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кондакова, Ю.В.	PR-технологии. Арт-пиар:	Архитектон, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455455
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Северюхин Д.Я.	Российский художественный рынок: краткий исторический	, 2004. №3.	

		экскурс // Антикварное обозрение. :		
ЛЗ.2	Винкельман, И. И.	Об искусстве. : Избранные произведения	Москва : Издательство Юрайт, 2019	https://www.biblio-online.ru/bcode/426589
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Он-лайн галерея современного искусства		https://artonline24.ru/	
Э2	Как понимать современное искусство. Лекция Марата Гельмана		https://www.youtube.com/watch?v=8fcr9HyTmVc#action=share	
Э3	История современного искусства. Он-лайн курс		https://openedu.ru/course/hse/contart/	
Э4	Электронный курс "Современное искусство и арт-рынок"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6702	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Операционная система Windows Power Point Microsoft Office Windows Media Center</p> <p>7-Zip AcrobatReader</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).</p>				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Стратегический менеджмент в сфере бизнеса и искусства

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Петрова Людмила Ивановна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины
Стратегический менеджмент в сфере бизнеса и искусства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целями освоения учебной дисциплины является сформулировать у студентов знания и умения видеть перспективы развития организации, определять ее миссию и цели, находить варианты реализации принятых стратегических решений. Поэтому целью курса является формирование у студентов теоретических, приобретение практических навыков и эффективного их применения в области стратегического управления организацией в соответствии с международными требованиями к данному виду деятельности.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">• сформулировать методологическую базу, знать общую концепцию и основные принципы стратегического управления организацией;• знать основные методы стратегического анализа и прогнозирования характеристик микро- и макросреды организации, её внутренней среды, знать методы оценки конкурентоспособности организации;• уметь формулировать миссию организации и на её основе формировать иерархическую структуру целей и задач организации в краткосрочном и долгосрочном периодах;• овладеть методами формулирования альтернативных стратегий достижения поставленных целей и выбора приоритетных стратегий развития организации;• изучить приёмы управления реализацией принятых стратегий развития, осуществление стратегического контроля и внесение стратегических изменений в действующие стратегии по ходу их реализации
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ПК-1	Способен формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций; принимать управленческие решения в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- основные понятия по дисциплине стратегический менеджмент, общие представления о процессе стратегического управления;- понятие стратегии и виды стратегий;- основы управления проектом- общую структуру и содержание стратегического управления;- основы разработки стратегии организации;- основы стратегического анализа- основы разработки командной стратегии- принципы целеполагания, виды и методы планирования;- основы формулировки целей и задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций- основы принятия управленческих решений
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- применять полученные знания в области стратегического менеджмента на практике;- формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций- принимать управленческие решения в профессиональной деятельности.

	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегию; - проводить стратегический анализ. - участвовать в разработке стратегий управления организации; - применять знания в области управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - современным инструментарием управления проектом; - методами и технологией стратегического, индикативного, программно- целевого, проектного планирования; - способностью управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - иметь навыки по формированию бизнес-стратегий в организации; - методами стратегического анализа и стратегического планирования, обоснования и выбора стратегии - способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели -- методами стратегического анализа и планирования, обоснования и выбора стратегии; - способностью формулировать цели и задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций; - способностью принимать управленческие решения


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Методология и общая концепция стратегического управления						
1.1.	Стратегия как объект.Методология и общая концепция стратегического управления	Лекции	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Стратегия как объект.Методология и общая концепция стратегического управления	Практические	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Стратегия как объект. Методология и общая концепция стратегического управления	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Анализ микро- и макроокружения организации и её внутренняя среда						
2.1.	Стратегия как обобщающая модель действий, необходимых для достижения целей фирмы.Анализ микро- и макроокружения организации и её внутренняя среда.	Лекции	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Стратегия как обобщающая модель действий, необходимых для достижения целей фирмы.Анализ микро- и макроокружения организации и её внутренняя среда.	Практические	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Стратегия как обобщающая модель действий, необходимых для достижения целей фирмы. Анализ микро- и макроокружения организации и её внутренняя среда.	Сам. работа	2	10	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 3. Формирование миссии и стратегических целей организации						
3.1.	Стратегия как набор правил для принятия решений. Формирование миссии и стратегических целей организации.	Лекции	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.2.	Стратегия как набор правил для принятия решений. Формирование миссии и стратегических целей организации.	Практические	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
3.3.	Стратегия как набор правил для принятия решений. Формирование миссии и стратегических целей организации.	Сам. работа	2	18	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 4. Разработка и выбор стратегии развития организации						
4.1.	Стратегия как план управления фирмой. Разработка и выбор стратегии развития организации	Лекции	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
4.2.	Стратегия как план управления фирмой. Разработка и выбор стратегии развития организации	Практические	2	1	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
4.3.	Стратегия как план управления фирмой. Разработка и выбор стратегии развития организации	Сам. работа	2	30	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 5. Управление реализацией стратегии и контроль						
5.1.	Управление реализацией стратегии и контроль. Эффективность стратегического менеджмента и лидеры стратегических изменений.	Лекции	2	2	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
5.2.	Управление реализацией стратегии и контроль. Эффективность стратегического	Практические	2	0	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	менеджмента и лидеры стратегических изменений.					
5.3.	Управление реализацией стратегии и контроль. Эффективность стратегического менеджмента и лидеры стратегических изменений.	Сам. работа	2	26	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
5.4.		Зачет	2	4	ПК-1, УК-3, УК-2	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См.приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_СМ_ЗАЧ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	П.А. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера	Стратегический менеджмент: учебник	М. : Университет «Синергия», 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434
Л1.2	А.И. Панов, И.О. Коробейников, В.А. Панов.	Стратегический менеджмент: Учебное пособие	М. : Юнити-Дана, 2015, 11.05.2017	: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436797
Л1.3	А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд ; под ред. М.И. Соколовой, Л.Г. Зайцева.	Стратегический менеджмент: Искусство разработки и реализации стратегии : учебник	М. : Юнити-Дана, 2015, 11.05.2017	: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова.	Управление изменениями: Учебник	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573215
Л2.2	сост. О. Г. Голева, Н. В. Шевцова	Стратегический менеджмент: учеб. пособие / АлтГУ, Рубцовский ин-т (фил.)	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2014, 2014	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронные ресурсы:			
Э2	1. www.aup.ru (Административно-управленческий портал).			
Э3	2. www.fcsm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам).			
Э4	3. www.cfin.ru (Корпоративный менеджмент).			
Э5	4. www.kommersant.ru (Коммерсант).			
Э6	5. www.raexpert.ru («ЭкспертРА»).			
Э7	6. www.change-russia.com (Ассоциация менеджеров по управлению изменениями).			
Э8	7. www.amr.ru (Ассоциация менеджеров России).			
Э9	8. www.stplan.ru (Стратегическое управление и планирование).			
Э10	9. www.StrategPlann.ru (Стратегическое планирование и стратегическое управление).			
Э11	10. www.InvenTech.ru (Центр креативных технологий).			
Э12	Курс в Moodle "Стратегический менеджмент"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4185	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При желании студентом может быть подготовлен реферат, по тематике предложенной в настоящей

рабочей программе или по теме предложенной студентом и предварительно согласованной с преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Художественная критика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	94		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
доц., Пешкоа Е.Ю.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Художественная критика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *к.иск., доц. Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цели дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобщить студентов к трудам выдающихся авторов художественной критики; - обучить анализу критических статей для приобретения собственного опыта их написания. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить виды и жанры художественной критики и историю их становления; - выявить новые тенденции художественной критики XX-XXI вв.; - показать роль художественного вкуса в профессиональном суждении об искусстве; - изучить проблемы формирования художественных школ в отечественной и зарубежной критике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен осуществлять процесс генерации творческих концепций и их реализацию
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - о месте критики в художественной культуре; - предпосылки возникновения отечественной и зарубежной художественной критики; - о видах и жанрах художественной критики.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать первые труды по художественной критике отечественных авторов; - анализировать особенности взаимодействия художественной критики, истории искусства и искусствоведения; - писать рецензии на выставки, книги и статьи в периодической печати.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - анализом критической статьи выдающихся критиков прошлого и современности; - выступления в местной периодической печати в статьях и очерках о выставках с анализом экспозиции и творческими портретами художников; - работы с современными информационными ресурсами и компьютерными технологиями.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Художественная критика как общественное явление						
1.1.	Ведение. Предмет и задачи курса. Историография вопроса. Художественная критика как общественное явление. Место критики в мире художественной культуры. Научно-публицистическая природа критической деятельности.	Лекции	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Проявление субъективного и границы субъективного.					
1.2.	Изучение лекционного материала и дополнительной литературы	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.3.	Виды и жанры художественной критики. Художественная критика как часть искусствоведения, ее специфика. Периодизация истории художественной критики. История европейского искусствознания.	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.4.	Виды и жанры художественной критики.	Практические	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.5.	Значение истории художественной критики для понимания художественного процесса в прошлом.	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 2. У истоков отечественной художественной критики. История русской критики XVIII в.						
2.1.	Противостояние различных тенденций в искусстве второй половины XVII в. XVIII в. - процесс оформления русской мысли об искусстве.	Сам. работа	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.2.	Процесс оформления русской мысли об искусстве.	Практические	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.3.	У истоков отечественной художественной критики. М.В. Ломоносов. (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы)	Сам. работа	3	7		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.4.	У истоков отечественной художественной критики. М.В. Ломоносов. (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы)	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.5.	Роль Российской Академии художеств в становлении отечественной художественной критики XVIII - первой половины XIX в.	Сам. работа	3	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 3. Формирование художественных коллекций в России в XVIII-XIX вв. как базы для развития критической художественной мысли. История русской критики XIX- начала XX вв.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Основные направления художественной критики в русских журналах первой четверти XIX в.	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.2.	Коллекция Н.Б. Юсупова. (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы. Работа с источниками).	Сам. работа	3	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.3.	Формирование русской критической мысли на базе Отечественного музейного строительства. Проблема формирования художественных школ в отечественной художественной критике.	Практические	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.4.	Формирование художественных коллекций Сибири в XIX-начале XX вв.	Сам. работа	3	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.5.	И.В. Репин и критика. В.В. Стасов (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы. Работа с источниками).	Сам. работа	3	11		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 4. История русской критики XX в. Художественная критика на современном этапе и ее роль в организации художественной жизни.						
4.1.	Тенденции развития советской художественной критики в середине XX века. Тенденции развития советской художественной критики во второй половине XX века.	Лекции	3	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
4.2.	Тенденции развития советской художественной критики в 20-30-х годах XX века	Сам. работа	3	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
4.3.	Тенденции развития советской художественной критики в 20-30-х годах XX века	Сам. работа	3	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
4.4.	Изучение лекционного материала и дополнительной литературы. Работа с источниками. Написание статьи. Подготовка к зачету.	Сам. работа	3	12		Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

см. приложения
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложения
Приложения
Приложение 1.  z50_04_03_КИиМвСИ-1-2019 Художественная критика (семинар-практикум).docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Степанская Т.М., Нехвядович Л.И.	Введение в историю искусства: учеб. пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2008	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1919
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Степанская Т.М.	Очерки истории искусства Алтая:	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/499
Л2.2	Степанская Т.М.	Описание и анализ памятников искусства: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2007	https://elibrary.ru/item.asp?id=19801254
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Степанская Т.М.	История художественной критики: методические рекомендации и программа курса	АлтГУ, 2003	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1510
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название			Эл. адрес
Э1	"Родинки на карте: провинциальная Россия XXI в. в фотоискусстве" - проект автор В.Клям, участник доктор исторических наук И.В.Октябрьская, доктор искусствоведения Т.М.Степанская. - режим доступа: http://rodinki.newsib.ru			
Э2	Государственный художественный музей Алтайского края. - режим доступа: http://muzei.ab.ru			

Э3	Museu nacional d'art de Catalunya. - режим доступа: http://www.mnac.cat	
Э4	Государственный Эрмитаж. - режим доступа: http://www.hermitagemuseum.org	
Э5	Русский музей. - режим доступа: http://rusmuseum.ru	
Э6	Курс "Художественная критика" в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3968

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows;
Power Point;
Microsoft Office;
Windows Media Center;
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru>;
5. Электронная библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>;
6. Электронная библиотечная система АлтГУ <http://elibrary.asu.ru>.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;

4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;

5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья) рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Креативные индустрии и менеджмент в искусстве
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_КИиМВИ-2021

Часов по учебному плану	72	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	6		
самостоятельная работа	62		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	2	2	2	2
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд. искусствоведения, зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
доктор искусствоведения, декан, Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. искусствоведения, доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *канд. искусствоведения, доц. Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- подготовка к обоснованному и мотивированному выбору студентом специализации профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ. Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса: <ul style="list-style-type: none">- начальное знакомство с направлениями профессиональной деятельности учёт особенностей ОВЗ при планировании учебного процесса;- ориентация в проблематике направления, в типовых постановках задач, типовых подходах и методах решения задач с учётом особенностей ОВЗ;- выбор направления и задачи для реализации (темы проекта) при индивидуальной траектории обучения с учётом особенностей ОВЗ;- получение первичных навыков в самостоятельном планировании и организации своего труда, определении и исполнении обязательств по срокам работы с учётом особенностей ОВЗ;- освоение современных технологий презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: ФТД.В

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- принципы и методы эффективной коллективной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий взаимодействия;- историю становления профессии;- правила этикета при общении в профессиональном коллективе с различными социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;— обладает культурой поведения, готов к совместной работе с коллегами- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные различия- ставить цель и выбирать пути ее достижения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">— навыки культуры мышления, способностью в письменной и устной речи правильно и убедительно оформить результаты мыслительной деятельности;— навыки культуры поведения в совместной работе с коллегами, имеющими этнические, конфессиональные и культурные различия;— стремится к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства;- обладать достаточным уровнем профессионального правосознания;— умение анализировать жизненно важные проблемы и находить законные пути их решения;— способен работать с современными информационными ресурсами;- навыками владения современными технологиями презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).— умением выстраивать конструктивный диалог и участвовать в дискуссиях;— обладает достаточной степенью коммуникативности, открытости в общении с людьми.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Знакомство с направлениями профессиональной деятельности, содержанием профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ						
1.1.	Предмет и содержание курса. Ориентация в профессии с учётом особенностей ОВЗ.	Лекции	1	2	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.2.	История становления профессии.	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.3.	Понятие профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности.	Сам. работа	1	20	УК-6	
Раздел 2. Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.						
2.1.	Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления.	Лекции	1	2	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
2.2.	Подготовка к выступлению. Выступление с презентацией	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
2.3.	Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.	Сам. работа	1	12	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Анализ полученного опыта и результата своих действий.						
3.1.	Профдиагностика	Практические	1	2	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.2.	Консультирование	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.3.	Разработка индивидуального плана профессионального и личностного роста.	Сам. работа	1	24	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.4.		Зачет	1	4	УК-6	Л1.2, Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  Введение в профессию.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гуревич П. С.	Психология личности: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана//ЭБС, 2015	http://znanium.com/go.php?id=968740
Л1.2	Мандель Б. Р.	Современная педагогическая психология: иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения	Москва, Берлин: Директ-Медиа//ЭБС, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А.	Психология личности: учебно-методический комплекс	Москва: Человек//ЭБС, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461433
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Ресурс Цифровые учебные материалы	[http://abc.vvsu.ru/]		
Э2	ЭБС «Юрайт»	[http://www.biblio-online.ru/]		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);				

3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>).
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru>;
5. Электронная библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>;

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи не только в усвоении образовательной программы, но и в становлении полноценных межличностных отношений в коллективе, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Методические указания обучающимся к лекциям по дисциплине « Введение в профессию»

В ходе лекционных занятий по дисциплине «Введение в профессию» необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента.

В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений. Специфичные термины и их сокращения преподавателем будут акцентированы преподавателем дополнительно.

Работа над конспектом лекции по дисциплине «Введение в профессию» не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается студентом дома, при этом обучающийся повторяет содержание лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, или продолжает конспект.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся при подготовке к семинарам, практическим занятиям

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по дисциплине.

Подготовка студентов к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1) организационный;
- 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам.

На семинаре студенты ведут конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
- В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Методические указания обучающимся при подготовке к выполнению лабораторных практикумов
Лабораторные практикумы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены.

Методические указания обучающимся при выполнении курсовых работ
Курсовые работы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены.

Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на семинарах и подготовка докладов и презентаций по основным проблемам дисциплины.

Основой самостоятельной работы студентов является работа с рекомендованной литературой. Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в РПД «Введение в профессию». Изучение дисциплины следует начинать с проработки РПД «Введение в профессию», особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Правила самостоятельной работы с литературой

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Перечень книг должен быть систематизированным (что необходимо для обязательного прочтения, что пригодится для написания рефератов, а что может расширить Вашу общую культуру и т.д.).
- Не пытайтесь читать быстро, вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном.

Методические указания обучающимся при оформлении реферата

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Методические указания обучающимся при оформлении отчета

Отчет пишется в компьютерном варианте. Номера листов заполняются в верхнем правом углу. Поля: сверху и снизу – 2-2,5 см, слева – 2,5-3 см, справа – 1-1,5 см. Шрифт Times New Roman-14 п., межстрочный интервал – 1,5.

Каждый отчет начинается с титульного листа. Сверху в нем указаны принадлежность студента к учебному заведению, факультету, кафедре. В центре листа указывается название изучаемого курса, номер и название выполняемого задания. Ниже и справа указывается фамилия И.О. студента, номер академической группы. Внизу титульного листа указывается год выполнения работы.

Структура отчета о выполнении работы:

1. Формулировка проблемы, цели и задач работы.
2. Описание процедуры выполнения задания: описание самого задания, сведения об участвующих в данном задании лиц, описание результатов (по форме, указанной в задании).
3. Обсуждение результатов и выводы по каждому заданию, которые должны соответствовать его целям и задачам. Выводы должны быть короткими и конкретными.